

FAKULTA LESNICKÁ A DŘEVAŘSKÁ
ČESKÉ ZEMĚDĚLSKÉ UNIVERZITY V PRAZE



STATUT
FAKULTY LESNICKÉ A DŘEVAŘSKÉ
ČESKÉ ZEMĚDĚLSKÉ UNIVERZITY V PRAZE

Praha
2014

Akademický senát Fakulty lesnické a dřevařské České zemědělské univerzity v Praze na návrh děkana Fakulty lesnické a dřevařské České zemědělské univerzity v Praze schválil podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o vysokých školách) (dále jen „zákon“) dne 25. 11. 2014 návrh Statutu Fakulty lesnické a dřevařské České zemědělské univerzity v Praze.

.....
doc. Ing. Oto Nakládal, Ph.D., v. r.
předseda Akademického senátu
Fakulty lesnické a dřevařské
ČZU v Praze

.....
prof. Ing. Marek Turčáni, Ph.D., v. r.
děkan
Fakulty lesnické a dřevařské
ČZU v Praze

Akademický senát České zemědělské univerzity v Praze schválil podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o vysokých školách) dne 19. 2. 2015 Statut Fakulty lesnické a dřevařské České zemědělské univerzity v Praze včetně jeho příloh.

.....
Ing. Zdeněk Votruba, Ph.D., v. r.
předseda Akademického senátu
ČZU v Praze

.....
prof. Ing. Jiří Balík, CSc., dr. h. c., v. r.
rektor
ČZU v Praze

STATUT FAKULTY LESNICKÉ A DŘEVAŘSKÉ

Akademický senát Fakulty lesnické a dřevařské se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), usnesl na tomto statutu Fakulty lesnické a dřevařské jako jejím vnitřním předpisu:

Část první Úvodní ustanovení

Článek 1 Zřízení Fakulty lesnické a dřevařské České zemědělské univerzity v Praze

1. Fakulta lesnická a dřevařská byla zřízena ke dni 1. 7. 2007 na základě rozhodnutí Akademického senátu České zemědělské univerzity v Praze ze dne 26. 6. 2007 a souhlasného vyjádření Akreditační komise ze dne 27.6.2007 (dle § 9 odst. 1 písm. a) a § 23 odst. 3 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách), a to s přechodem veškerých práv a povinností ze stávající Fakulty lesnické a environmentální České zemědělské univerzity v Praze na nově vzniklou Fakultu lesnickou a dřevařskou.

Článek 2 Obecná ustanovení

1. Statut Fakulty lesnické a dřevařské České zemědělské univerzity v Praze je vnitřním předpisem fakulty podle § 33 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
2. Fakulta lesnická a dřevařská (dále jen „FLD“) je ve smyslu § 22 odst. 1 písm. a) a § 23 zákona součástí České zemědělské univerzity v Praze (dále jen „ČZU“), která je univerzitní veřejnou vysokou školou ve smyslu § 1 a 2 zákona.
3. V právních vztazích, v nichž fakulta vystupuje jménem České zemědělské univerzity v Praze, se užívá názvu Česká zemědělská univerzita v Praze, Fakulta lesnická a dřevařská“.
4. Sídlem FLD je areál ČZU, ulice Kamýcká, č. p. 129, 165 21 Praha 6 -Suchdol.
5. Statut FLD vychází ze Statutu ČZU ve všech jeho ustanoveních a ze znění zákona. Zásady formulované v zákoně a Statutu ČZU platí v plné míře pro Statut FLD a ve Statutu FLD se již neopakují.

6. ČZU svěřuje pravomoci FLD v souladu s ustanoveními zákona a Statutem ČZU.
7. Orgány FLD mají právo rozhodovat nebo jednat jménem ČZU ve věcech svěřených jí zákonem. Orgány fakulty rozhodují v dalších věcech ČZU, pokud jim rozhodování o nich svěří Statut ČZU.
8. FLD uskutečňuje jako svou hlavní činnost – vzdělávací činnost v akreditovaných bakalářských, magisterských a doktorských studijních programech, které jsou zveřejněny na úřední desce ČZU a úřední desce FLD a programy celoživotního vzdělávání. FLD dále uskutečňuje jako svou hlavní činnost vědeckou, výzkumnou, vývojovou, inovační a další tvůrčí činnost.
9. V návaznosti na plnění svých hlavních činností podle čl. 2 odst. 6 Statutu FLD vykonává FLD rovněž doplňkovou činnost (v souladu s § 24 odst. 1 písm. h, zákona).
10. FLD se podílí na uskutečňování bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů akreditovaných na ostatních součástech ČZU. Obdobně ostatní součásti ČZU se podílejí na uskutečňování bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů FLD.
11. FLD je oprávněna používat v běžném styku zkrácený název FLD s dodatkem příslušnosti k ČZU.
12. FLD používá v úředních úkonech kulaté razítko se státním znakem České republiky a s textem „Česká zemědělská univerzita v Praze“ a s názvem „Fakulta lesnická a dřevařská “ nebo v anglickém ekvivalentu „Czech University of Life Sciences Prague“ s názvem „Faculty of Forestry and Wood Sciences“.

Článek 3

Akademická obec

1. Akademická obec FLD je tvořena akademickými pracovníky působícími na FLD (§ 70 zákona) a řádně zapsanými studenty FLD.
2. Akademické svobody a akademická práva zaručuje zejména § 4 a § 23 odst. 2 zákona.
3. Členové akademické obce FLD ctí a šíří vysoké morální a etické principy akademického společenství, svým úsilím napomáhají zvýšit odbornou a vědeckou kvalitu výuky i bádání a šíří dobré jméno FLD a celé ČZU.
4. Akademická obec FLD volí akademický senát FLD dle Volebního a jednacího řádu akademického senátu FLD.
5. Předseda Akademického senátu FLD (dále jen „AS FLD“) svolává akademickou obec FLD alespoň jedenkrát ročně.

6. Předseda AS FLD svolává akademickou obec FLD při představení kandidátů na funkci děkana.
7. Právo svolat shromáždění akademické obce FLD má i děkan zejména při přípravě významných opatření či rozhodnutí.

Část druhá **Organizační struktura fakulty**

Článek 4 **Organizační jednotky fakulty**

1. FLD se člení na:
 - a) katedry,
 - b) odborné útvary řízené děkanem a proděkany,
 - c) pracoviště děkanátu řízená tajemníkem fakulty.Seznam kateder a dalších pracovišť FLD je uveden v Organizačním řádu FLD.
2. Organizační a administrativní činnosti související s výukou a se studiem jsou zajišťovány Studijním oddělením FLD. Děkan fakulty obsazuje pracovní místo vedoucího Studijního oddělení FLD; děkan fakulty řídí a odvolává vedoucího Studijního oddělení FLD (je-li dohodnuta možnost odvolání z pracovního místa vedoucího zaměstnance, je-li zároveň dohodnuto, že se vedoucí zaměstnanec může tohoto místa vzdát).
3. Organizační a administrativní činnosti související s vědeckou a výzkumnou činností a doktorským studiem jsou zajišťovány Oddělením pro vědu, výzkum a doktorské studium FLD. Děkan fakulty může obsadit pracovní místo vedoucího Oddělení pro vědu, výzkum a doktorské studium FLD; děkan fakulty řídí a odvolává vedoucího Oddělení pro vědu, výzkum a doktorské studium FLD (je-li dohodnuta možnost odvolání z pracovního místa vedoucího zaměstnance, je-li zároveň dohodnuto, že se vedoucí zaměstnanec může tohoto místa vzdát).
4. Organizační a administrativní činnosti související se spoluprací se zahraničím při pedagogické činnosti, při výzkumu, s mobilitami studentů a akademických pracovníků jsou zajišťovány Oddělením mezinárodních vztahů FLD. Děkan fakulty může obsadit pracovní místo vedoucího Oddělení mezinárodních vztahů FLD; děkan fakulty odvolává vedoucího Oddělení mezinárodních vztahů FLD (je-li dohodnuta možnost odvolání z pracovního místa vedoucího zaměstnance, je-li zároveň dohodnuto, že se vedoucí zaměstnanec může tohoto místa vzdát).
5. Organizační a administrativní činnosti související s rozvojem fakulty jsou zajišťovány Oddělením rozvoje FLD. Děkan fakulty může obsadit pracovní místo vedoucího Oddělení rozvoje FLD; děkan fakulty odvolává vedoucího Oddělení rozvoje FLD (je-li dohodnuta možnost odvolání z pracovního místa vedoucího zaměstnance, je-li zároveň dohodnuto, že se vedoucí zaměstnanec může tohoto místa vzdát).

6. Děkan FLD zřizuje podle potřeby krátkodobě i dlouhodobě pracující poradní orgány a komise fakulty, nezbytné pro podporu řízení vědeckého bádání, výuky, managementu a marketingu fakulty. O obsazení těchto poradních orgánů a komisí rozhoduje děkan FLD.
7. Zásady organizace a řízení všech útvarů fakulty upravuje Organizační řád FLD.

Článek 5 Samosprávné orgány fakulty

1. Samosprávnými orgány FLD jsou podle zákona
 - a) akademický senát FLD (dále jen „AS FLD“),
 - b) děkan,
 - c) vědecká rada FLD,
 - d) disciplinární komise FLD.
2. Dalším orgánem FLD je tajemník ve smyslu § 25 a § 32 zákona.

Článek 6 Akademický senát FLD

1. Postavení AS FLD je upraveno § 26 a § 27 zákona.
2. Členy AS FLD volí ze svých řad členové akademické obce FLD.
3. Členství v AS FLD je nezastupitelné.
4. Počet členů AS FLD, způsob volby členů AS FLD, předsedy AS FLD, orgány AS FLD a jejich ustavování a důvody zániku členství v AS FLD a případnou neslučitelnost členství v AS FLD s výkonem jiných funkcí, pravidla zasedání a jednání AS FLD a další náležitosti stanoví vnitřní předpis FLD - Volební a jednací řád akademického senátu FLD.

Článek 7 Děkan fakulty

1. V čele FLD je děkan. Jeho činnost se řídí ustanoveními § 28 zákona.
2. Děkana FLD jmenuje a odvolává na návrh AS FLD rektor ČZU ve smyslu § 28 odst. 2 zákona.
3. Délka funkčního období děkana FLD je stanovena podle § 28 odst. 4 zákona.

4. Děkanovi FLD jsou přímo podřízeni a odpovědní za svoji činnost proděkan, tajemník fakulty, vedoucí kateder, vedoucí dalších pracovišť celofakultního významu, zaměstnanci sekretariátu děkanátu a zaměstnanci Marketingového oddělení a Designového a tiskového pracoviště, jsou-li tato pracoviště zřízena.
5. Děkan FLD zřizuje kolegium děkana jako svůj poradní orgán a podle potřeby další poradní orgány.
6. Děkan FLD za svou činnost odpovídá AS FLD.

Článek 8

Vědecká rada FLD

1. Členy Vědecké rady FLD (dále jen „VR FLD“) jmenuje a odvolává děkan FLD. Návrh děkana FLD na jmenování a odvolání členů VR FLD schvaluje AS FLD.
2. Členství ve VR FLD je čestné a nezastupitelné.
3. Předsedou VR FLD je děkan FLD.
4. Působnost VR FLD je určena § 29 a § 30 zákona.
5. Pravidla zasedání a způsob jednání VR FLD určuje Jednací řád VR FLD.

Článek 9

Disciplinární komise FLD

1. Činnost disciplinární komise FLD (dále jen „DK FLD“) je upravena v § 31 zákona.
2. Členy disciplinární komise jmenuje děkan FLD z řad studentů FLD a akademických pracovníků FLD. Návrh děkana FLD na jmenování a odvolání členů disciplinární komise schvaluje AS FLD.
3. Disciplinární komise se skládá ze dvou akademických pracovníků a dvou studentů FLD. Dva akademičtí pracovníci a dva studenti jsou jmenováni náhradníky. Předseda komise je jmenován děkanem FLD a je členem komise.
4. Komise zasedá podle potřeby, je svolávána svým předsedou a předkládá návrhy děkanovi FLD.
5. Při jednání se komise řídí Disciplinárním řádem ČZU.
6. Funkční období disciplinární komise je dvouleté.

Článek 10
Tajemník fakulty

1. Tajemník FLD řídí hospodaření a vnitřní správu FLD v rozsahu stanoveném opatřením děkana FLD dle § 32 odst. 1 zákona.
2. Tajemníka FLD jmenuje a odvolává děkan FLD na základě výběrového řízení. Výběrové řízení se řídí Řádem výběrového řízení ČZU.
3. Tajemník FLD přímo řídí zaměstnance všech pracovišť děkanátu FLD mimo zaměstnanců sekretariátu děkanátu a Marketingového oddělení a Designového a tiskového pracoviště, metodicky řídí tajemníky kateder a vedoucí zaměstnance ostatních organizačních jednotek FLD.

Článek 11
Proděkani fakulty

1. Děkan FLD jmenuje, případně odvolává zpravidla tyto proděkany:
 - a) proděkana pro studijní a pedagogickou činnost,
 - b) proděkana pro vědu, výzkum a doktorské studium,
 - c) proděkana pro mezinárodní vztahy,
 - d) proděkana pro rozvoj fakulty.
2. Děkan může jmenovat i další proděkany, případně neobsadit některou z pozic uvedených v čl. 11, odst. 1 tohoto statutu.
3. K záměru děkana jmenovat nebo odvolat proděkana se vyjadřuje AS FLD.
4. Funkční období proděkanů trvá nejdéle do ukončení funkčního období děkana.
5. Proděkani jednají jménem FLD zejména ve věcech administrativně správních, řídí úseky činností stanovené děkanem nebo z pověření děkana, metodicky řídí vedoucí kateder ve svěřeném úseku činnosti.
6. Proděkani zastupují děkana způsobem, který určí děkan. Jednoho z proděkanů určí děkan svým zástupcem – prvním proděkanem.

Článek 12 **Poradní orgány fakulty**

1. Poradní orgány FLD se člení na poradní sbory děkana a pracovní skupiny.
2. Poradními sbory děkana jsou zejména:
 - a) kolegium děkana,
 - b) další poradní sbory zřízené děkanem dle potřeby.
3. Pracovní skupiny jsou zřizovány děkanem a v rámci svých pravomocí také proděkany a tajemníkem fakulty.

Článek 13 **Kolegium děkana**

1. Kolegium děkana je stálý poradní orgán děkana, o jeho složení rozhoduje děkan.
2. Kolegium děkana svolává podle potřeby děkan.

Článek 14 **Katedry**

1. O zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení kateder rozhoduje AS FLD na návrh děkana fakulty.
2. Katedru tvoří akademičtí pracovníci, vědečtí pracovníci, techničtí a administrativní zaměstnanci a studenti doktorských studijních programů.
3. Se souhlasem děkana může katedra přijímat hosty. Hosty katedry mohou být externí pracovníci, stážisté a hostující zahraniční pracovníci.
4. Katedru řídí vedoucí katedry. Pracovní místo vedoucího katedry je obsazováno na základě výběrového řízení. O přijetí uchazeče rozhoduje děkan; děkan řídí a odvolává vedoucího katedry (je-li sjednána možnost odvolání z pracovního místa vedoucího zaměstnance, je-li zároveň dohodnuto, že se vedoucí zaměstnanec může tohoto místa vzdát). Výběrové řízení se řídí Řádem výběrového řízení ČZU.
5. Náplní činnosti vedoucího katedry je zejména:
 - a) odpovídá za plnění pedagogických a vědeckovýzkumných činností, vyplývajících z krátkodobé i dlouhodobé strategie rozvoje a dlouhodobého záměru FLD a ČZU,
 - b) odpovídá za personální řízení a personální rozvoj podřízených zaměstnanců,

- c) odpovídá za finanční hospodaření katedry a hospodaření se svěřenými prostředky
 - d) odpovídá za vytváření příjemného tvůrčího a společensky pracovního klimatu odpovídajícího univerzitnímu prostředí.
6. Vedoucí katedry ustanovuje tajemníka katedry, který odpovídá za organizační a hospodářské zajištění úkolů katedry.
 7. Pracovní náplň zaměstnanců katedry je obvykle stanovena písemnou formou vedoucím katedry v souladu s druhem práce sjednaným v pracovní smlouvě a v souladu s platnými právními normami upravujícími daný druh pracovního poměru a druh práce.

Článek 15 **Další pracoviště fakulty**

1. O zřízení dalších pracovišť FLD rozhoduje AS FLD na návrh děkana v souladu s potřebami FLD.
2. Děkan obsazuje pracovní místo vedoucího příslušného pracoviště a řídí vedoucího tohoto pracoviště.
3. Vedoucí pracovišť jsou podřízeni děkanovi.
4. Pracovní náplň zaměstnanců dalších pracovišť je stanovena písemnou formou vedoucím příslušného pracoviště v souladu s druhem práce sjednaným v pracovní smlouvě.

Část třetí **Studium na FLD**

Článek 16 **Přijímání ke studiu**

1. Pro přijímací řízení ke studiu na FLD platí zásady uvedené ve Statutu ČZU a ve Studijním a zkušebním řádu ČZU. FLD zveřejňuje na úřední desce FLD lhůtu pro podání přihlášek ke studiu a podmínky přijímacího řízení.
2. Děkan fakulty může stanovit další podmínky pro přijímací řízení.
3. Podmínky a pravidla přijímacího řízení schvaluje AS FLD.
4. Zápis do studia se uskutečňuje ve smyslu § 51 zákona.

Článek 17

Průběh studia a ukončení studia

1. Náležitosti průběhu studia od přijímacího řízení až po ukončení studia jsou dány §§ 50 až 57 zákona, podrobnosti určuje Studijní a zkušební řád ČZU, kterým se FLD řídí.
2. FLD vydává vysokoškolské diplomy, dodatky k diplomu a doklady o vykonaných zkouškách na základě zákona, rozhodnutí Akreditační komise a Statutu ČZU. Předávání se koná slavnostním způsobem.

Článek 18

Stipendia a poplatky spojené se studiem

1. FLD se řídí Stipendijním řádem ČZU, Stipendijním řádem FLD a § 91 zákona.
2. Poplatky spojené se studiem jsou určovány v souladu s § 58 zákona a příslušnými ustanoveními Statutu ČZU.

Článek 19

Studijní plány a studijní a zkušební řád

1. Akreditované studijní programy a studijní obory jsou upraveny ve studijních plánech. Studijní plán upravuje podmínky, které musí student splnit, aby úspěšně absolvoval univerzitní vzdělání, které FLD zajišťuje.
2. Studijní plány jsou sestaveny podle zásad uvedených v zákoně a v souladu s požadavky Akreditační komise. Studijní plány:
 - a) stanoví časovou posloupnost, obsahovou návaznost, rozsah studovaných studijních předmětů, formu jejich studia a formu kontroly studijní úspěšnosti,
 - b) obsahují popis studijních programů a studijních oborů.
3. Pro FLD platí Studijní a zkušební řád ČZU. Specifické požadavky, vyplývající ze studijních plánů pro studium na FLD, vyhláší děkan formou závazných pokynů, rozhodnutí a doporučení.
4. Komplexní hodnocení studijní úspěšnosti je prováděno na základě evropských norem kreditního systému ECTS.

Část čtvrtá
Studenti a zaměstnanci FLD

Článek 20
Studenti

1. Uchazeč o studium se stává studentem FLD (po přijetí na FLD podle § 50 odst. 2 zákona) dnem zápisu do studia (§ 61 odst. 1 zákona). Studenti zapsaní do studia skládají imatrikulační slib. Znění imatrikulačního slibu je uvedeno v příloze č. 1 tohoto statutu.
2. Práva a povinnosti studentů se řídí § 61 až 63 zákona a Statutem ČZU.
3. Důsledky porušení povinností studenta jsou stanoveny § 64 až 69 zákona a Disciplinárním řádem ČZU.
4. Studentům mohou být přiznána stipendia podle § 91 zákona. Stipendia jsou přiznávána podle Stipendijního řádu ČZU.
5. Studenti, kteří řádně ukončili studium (§ 55 odst. 1 zákona), skládají promoční slib. Jeho znění je uvedeno v příloze tohoto statutu.

Článek 21
Akademičtí pracovníci

1. Akademičtí pracovníci jsou v pracovněprávním vztahu k ČZU a jsou organizačně začleněni na pracovištích FLD. Vykonávají jak pedagogickou, tak vědeckou, výzkumnou, vývojovou nebo další tvůrčí činnost (§ 70 odst. 1 zákona).
2. Akademickým pracovníkem může být pouze osoba s odpovídající kvalifikací.
3. Místa akademických pracovníků se obsazují na základě výběrového řízení. Podmínky výběrového řízení jsou uvedeny ve vnitřním předpisu Řád výběrového řízení ČZU.
4. Odměňování akademických pracovníků určuje Vnitřní mzdový předpis ČZU.

Článek 22

Ostatní zaměstnanci FLD

1. Kromě akademických pracovníků působí na FLD zaměstnanci, kteří se podílejí na vědecké, výzkumné, vývojové nebo další tvůrčí činnosti nebo zajišťují odborné, administrativně-správní a hospodářské činnosti nezbytné pro naplňování úlohy FLD a ČZU.
2. Zaměstnanci uvedení v čl. 22 odst. 1 tohoto statutu jsou v pracovněprávním vztahu k ČZU, organizačně jsou začleněni na některé z pracovišť FLD. Obsah činnosti těchto zaměstnanců je dán jejich pracovní náplní. Jejich odměňování určuje Vnitřní mzdový předpis ČZU.

Část pátá

Činnosti a hospodaření FLD

Článek 23

Hodnocení činnosti

1. FLD a její pracoviště jsou periodicky hodnoceny v rámci ČZU (výroční zpráva o činnosti, výroční zpráva o hospodaření) v termínu a dle kritérií stanovených rektorem.
2. FLD každoročně zpracovává výroční zprávu o činnosti a předkládá ji k projednání AS FLD.
3. Děkan může dále stanovit další kritéria a termíny hodnocení v souladu s potřebami FLD.

Článek 24

Hospodaření fakulty

1. Pravidla hospodaření FLD vycházejí ze Statutu ČZU a dalších vnitřních předpisů ČZU.
2. Děkanem předložený návrh rozdělení finančních prostředků FLD schvaluje AS FLD, který zároveň kontroluje jejich využívání.

Část šestá
Akademické obřady a symboly

Článek 25
Akademické insignie a obřady

1. Akademické insignie fakulty, řetězy a akademické žezlo, jsou výrazem pravomoci a odpovědnosti akademických funkcionářů. Akademické insignie jsou uloženy u tajemníka fakulty.
2. Při akademických obřadech se používají akademické insignie fakulty a taláry. Způsob užívání akademických insignií, talárů a průběh akademických obřadů stanoví děkan fakulty v souladu s tradicemi fakulty a Statutem ČZU.

Část sedmá
Závěrečná ustanovení

Článek 26
Závěrečná ustanovení

1. Statut FLD se doplňuje a mění na návrh děkana fakulty, po schválení AS FLD a AS ČZU dle § 27 odst. písm. b) a § 9 odst. 1 písm. b) zákona.
2. Nedílnou součástí Statutu FLD jsou přílohy číslo 1 a 2.
3. Vnitřními předpisy FLD podle § 33 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, jsou:
 - a) Volební a jednací řád akademického senátu FLD,
 - b) Jednací řád vědecké rady FLD.
4. Statut FLD ze dne 18. prosince 2007 se zrušuje.
5. Tento Statut FLD nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho schválení AS ČZU.

Příloha č. 1

Imatrikulační slib FLD ČZU v Praze

Slibuji slavnostně,

- že budu v souladu s Ústavou České republiky plnit povinnosti občana České Republiky,
- že budu plnit povinnosti vyplývající ze zákona o vysokých školách, ze statutu České zemědělské univerzity v Praze, studijního a kolejního řádu ČZU a všech odvozených předpisů,
- že vynaložím veškeré studijní a pracovní úsilí, abych dosáhl vysoké úrovně odborných znalostí a celkové vzdělanosti,
- že svou prací a svým jednáním budu usilovat o dobré jméno své fakulty a celé České zemědělské univerzity,
- že během studia budu respektovat všechny principy humanity a demokracie a respektovat lidská práva,
- že budu vystupovat vždy čestně a zodpovědně ku prospěchu svému, své vlasti a celého lidského společenství.

Příloha č. 2

Promoční slib absolventů studia FLD ČZU v Praze

Slavnostní slib u příležitosti promoce bakalářských a magisterských studijních oborů.

Slibujeme dnes při slavnostním ukončení našeho studia,

- že se na základě nabytých znalostí vynasnažíme všemi silami podporovat rozvoj našeho národa a naší společnosti
- že své povinnosti budeme konat řádně a svědomitě s plným vědomím své odpovědnosti vůči našemu hospodářství i dobrému jménu České zemědělské univerzity v Praze, na níž jsme vystudovali,
- že budeme vědecky i prakticky podporovat rozvoj oboru své činnosti, prohlubovat své odborné znalosti a chránit přírodu jakožto nenahraditelnou součást lidského života,
- že budeme žít tak, aby všechno naše konání bylo ve shodě s posláním vysokoškolsky vzdělaného člověka a přispívalo k rozkvětu České republiky.