

Zadávací dokumentace žádosti o grant

Interní grantové agentury FLD ČZU v Praze

VYHLÁŠENÍ SOUTĚŽE NA ROK 2016

Harmonogram soutěže:

- 11.1. 2016 - Vyhlášení výzvy**
- 1.2. 2016 – Předkládání návrhů kategorie B v rámci I. kola (12:00 hod.)**
- 3.2. 2016 – Vyhlášení výsledků I. kola pro kategorii B**
- 4.2. 2016 – Vyhlášení výzvy kategorie B II. kolo**
- 19.2. 2016 – Předkládání návrhů kategorie A a kategorie B II. kolo (12:00 hod.)**

Komise IGA vyhláší dne 11.1. 2016 grantovou soutěž IGA FLD na rok 2016.

Žádost ve formátu .pdf musí být odeslána na e-mail: jezekm@fld.czu.cz. Zároveň musí být jeden výtisk žádosti podepsaný hlavním řešitelem a garantem projektu odevzdán na Oddělení vědy a výzkumu FLD ČZU do 19.2. 2016 do 12:00.

Struktura soutěže

Soutěž IGA FLD 2016 bude probíhat ve dvou kategoriích: projekty jednotlivců (kategorie A) a projekty týmové (kategorie B). Soutěž v kategorii A bude jednokolová, v kategorii B dvoukolová. Neúspěšní žadatelé o projekt v kategorii B v prvním kole si mohou požádat o projekt kategorie A. Projekty kategorie A i kategorie B jsou jednoleté nebo dvouleté.

Soutěž kategorie A bude probíhat jednokolově. Uchazeči zašlou kompletní žádost předsedovi komise IGA Ing. Milošovi Ježkovi Ph.D. (jezekm@fld.czu.cz) a jeden výtisk podepsaný hlavním řešitelem a garantem projektu odevzdají na Oddělení vědy a výzkumu FLD ČZU. Komise IGA následně posoudí kvalitu projektu.

Soutěž kategorie B bude probíhat dvoukolově. Uchazeči zašlou kompletní žádost předsedovi komise IGA Ing. Milošovi Ježkovi Ph.D. (jezekm@fld.czu.cz) a jeden výtisk podepsaný hlavním řešitelem, garantem projektu a vedoucím katedry odevzdají na oddělení VaV FLD ČZU. Cílem prvního kola v rámci kategorie B bude vytvoření řešitelských týmů a posouzení možnosti jejich spolupráce. Komise IGA pak následně posoudí návrh projektu a doporučí/nedoporučí jeho postup do druhého kola. V druhém kole budou uchazeči předkládat podrobnou žádost o jejich vědeckém záměru.

Kategorie A

Termín vyhlášení soutěže: 11.1. 2016

Termín předkládání žádosti: 19.2. 2016

Délka trvání projektu: 1–2 roky

Projekty kategorie A jsou vyhlášeny jako jednokolové. Ucházet se o něj může pouze student prezenčního doktorského programu FLD. Žádost je vypracovávána **mimo** aplikaci ga.czu.cz.

Co má být z žádosti zřejmé a jak se odevzdává

Navrhovatel prokazuje, že se v dané problematice orientuje a je sám způsobilý k úspěšnému vyřešení grantového úkolu. V žádosti je zdůvodněna účelnost a jedinečnost řešení projektu i možnosti využití jeho výsledků. Z žádosti jasně vyplývá cíl řešení a cesty k jeho dosažení. Samotná žádost je tvořena popisem projektu, který řešitel odevzdává ve formátu .pdf na email: jezekm@fld.czu.cz. Vytisknutou podobu žádosti spolu s podpisy hlavního řešitele a garanta projektu řešitel odevzdá také na Oddělení vědy a výzkumu FLD.

POPIS PROJEKTU

„Popis projektu“ musí být odevzdán ve formátu PDF a skládá se z následujících částí:

- název projektu
- doba trvání projektu (max. délka 2 roky)
- rozbor současného stavu řešeného problému
- cíle projektu
- koncepční přístupy a metodika řešení
- seznam citované literatury
- harmonogram řešení (časový plán)
- přínos projektu a plánované výstupy a prezentace výsledků
- informace o plánech řešitele realizovat výzkumný pobyt v zahraničí
- návaznosti na další řešené projekty v ČR či v zahraničí
- rozpočet / finanční rozvaha s odůvodněním
- složení řešitelského týmu (řešitel, garant)
- odborný životopis (včetně publikační činnosti) řešitele

Maximální rozsah žádosti je 6 stran formátu A4 pro projekty kategorie A, při velikosti písma 11 a řádkování 1 (Times New Roman) nebo větším, a to včetně stručného strukturovaného životopisu řešitele (garant není řešitelem projektu).

Název projektu

Název projektu musí být jasný, výstižný a odborný obsah projektu mu musí odpovídat.

Doba trvání projektu

Délka trvání projektu může být 1 nebo 2 roky. O dvouletý projekt může žádat pouze student, který má před sebou minimálně 2 roky řádného prezenčního studia DSP. V případě ukončení řádného prezenčního studia DSP je řešitel projektu povinen odevzdat závěrečnou zprávu včetně vyúčtování projektu, a to nejdéle ke dni podání žádosti o obhajobu disertační práce.

Současný stav řešeného problému

Kapitola je určena k vymezení řešené otázky v rámci dané problematiky. Stručně seznamuje s tím, co bylo dosud v souvislosti s tématem publikováno a naopak jaké poznatky dosud známy nejsou. Navrhovatel zde dále informuje o tom, jakým směrem se současný výzkum ubírá a jaké otázky patří aktuálně k hlavním řešeným tématům. Do tohoto kontextu je zapracována stěžejní otázka předkládaného projektu. Každé tvrzení je třeba dokladovat odkazy na příslušnou vědeckou literaturu (zejména zahraniční).

Cíle projektu

Cíle řešení jsou věcně a jasně vymezeny (nejlépe formou odrážek). Musí být realistické, tzn. dosažitelné s ohledem na dobu řešení projektu (1 nebo 2 roky), objem finančních prostředků i s ohledem na použitou metodiku. Míra dosažení cílů je důležitým kritériem při posuzování závěrečné zprávy projektu. Zde definované cíle a hypotézy mají být v souladu s úrovní poznání v rámci řešené problematiky. Cíle projektu nemusí být zcela totožné s cíli dizertační práce navrhovatele projektu, ale měli by s ní souviset. Dizertační práce je koncipována na delší dobu (minimálně 3 roky) a tedy i k dosažení vytčených cílů je více času. Cíle dizertační práce mohou (nejsou ale povinné) být v návrhu projektu uvedeny, nicméně konkrétní cíle navrhovaného projektu musí být zřetelně vyčleněny.

Koncepční přístupy a metodika řešení projektu

Kapitola přehledně informuje o tom, kde bude projekt řešen a jakými postupy bude dosaženo vytčených cílů. Bývá zpravidla rozdělena do podkapitol popisu cílové lokality, sběru a zpracování dat.

Navrhovatel informuje o tom, jak budou získána podkladová data pro řešení projektu i o jejich předpokládaném objemu (terénní průzkum není nezbytnou součástí projektu). Kapitola informuje o metodách sběru dat (design). Uvádí se zde i technické a softwarové vybavení použité při řešení projektu. U jednotlivých metodických postupů musí být připojeny odkazy na příslušnou literaturu. Naopak v projektech, kde je ověření nové metodiky významnou součástí výstupů, musí být nový metodický postup podrobně popsán.

Seznam citované literatury

Tato kapitola slouží k uvedení literatury použité a citované v textu návrhu. Seznam citované literatury musí přesně odpovídat odkazům v textu. Všechny publikace zde uvedené musí mít odkaz v textu, žádné zde nesmí chybět. Publikace jsou abecedně seřazeny podle příjmení prvního autora. Způsob citování není striktně určen, obecná pravidla však musí být respektována. Veškeré prameny zde uvedené musí být podle popisu dohledatelné.

Harmonogram řešení projektu

V této kapitole je nezbytné uvést časový plán rozvržení prací v průběhu celého řešení projektu.

Přínos projektu a plánované výstupy

Zde je stručně popsán předpokládaný přínos projektu v rámci daného oboru. V této kapitole však musí hlavně být uvedeno, jaké jsou předpokládané výsledky projektu a jakým způsobem budou zveřejněny výstupy projektu (vědecké články, certifikované metodiky, užité vzory apod.). Objem zde uvedených výstupů nesmí být nižší, než kladou požadavky zadávací dokumentace IGA FLD na řešení projektu dané řešitelské kategorie (výrazný vliv na hodnocení závěrečné zprávy).

Informace o plánech řešitele realizovat výzkumný pobyt v zahraničí v jednotlivých letech

V této části řešitel uvede, zdali hodlá realizovat zahraniční výzkumný pobyt. Pokud ano, tak zde specifikuje: místo pobytu (organizace, oddělení organizace, odborný garant pobytu), délku a termín pobytu, odbornou náplň výzkumného pobytu a očekávané výstupy. Na základě realizace výzkumného pobytu může řešitel žádat o vyšší finanční podporu (každý rok řešení projektu na jeden výjezd). Minimální délka výzkumného pobytu musí být 14 dní, upřednostňovány ovšem budou výzkumné pobyty v zahraničí s minimální délkou 28 dní. Za výzkumný pobyt se nepovažuje odborná konference. Komise IGA může stanovit komisi, která ověří jazykové a odborné (např. statistické) schopnosti člena řešitelského týmu, který plánuje zahraniční výjezd. Na základě prověření schopností pak tato komise schválí, popřípadě zamítne pobyt v zahraničí.

Minimální požadované výstupy pro projekty kategorie A

Za adekvátní plánované výstupy projektu kategorie A se považuje minimálně jedna publikace v časopise s impakt faktorem nebo v časopise v databázi Scopus za každý rok řešení projektu. Za splnění této podmínky se u studentů I. a II. ročníku považuje i manuskript zaslaný do redakce, nebo kompletně zpracovaný manuskript těsně před odesláním do redakce, který je zároveň předložen v závěrečné nebo průběžné zprávě řešení projektu. V případě dvouletých projektů se minimální výstup vždy vztahuje k jednotlivým rokům řešení projektu a k tomu adekvátnímu ročníku studia. Např. pokud bude žadatelem student II. ročníku studia, je v prvním roce řešení (II. ročník studia řešitele) minimálním požadavkem manuskript odeslaný do redakce časopisu s impakt faktorem nebo časopisu v databázi Scopus, ale v druhém roce řešení projektu (III. ročník studia řešitele) je požadován již přijatý článek k publikování v časopise s impakt faktorem nebo v databázi Scopus a jeden manuskript zaslaný do redakce časopisu s impakt faktorem nebo časopisu v databázi Scopus. Vždy se tedy musí jednat o dva odlišné manuskripty. Pokud se řešitel zaváže publikovat výsledky projektu v časopisech s IF v průběhu řešení projektu, které budou nad rámec minimálních požadavků na výstupy projektu, bude možné rozpočet projektu navýšit (viz. kapitola finanční nároky). Plán těchto publikací je pro řešitele týmu závazný a v případě nesplnění tohoto závazku bude krácen rozpočet katedry pro rok 2017, resp. 2018 ve výši 15 % z prostředků přidělených na projekt IGA. Tyto nadstandardní výstupy musí být specifikovány uvedením předpokládaného názvu článku, autorského kolektivu a názvu vědeckého časopisu. V tomto případě návrh projektu musí podepsat vedoucí katedry, který podpisem bere na vědomí případné krácení rozpočtu katedry.

Návaznosti na další řešené projekty v ČR

V této kapitole navrhovatel povinně uvede, zda již v minulosti řešil nějaký projekt v rámci IGA a CIGA. Pokud ano, uvede název předešlého projektu, jeho výstupy a jakým způsobem na něj navazuje aktuální návrh. Dále uvede přehled tematicky souvisejících projektů, na jejichž řešení se navrhovatel podílí nebo se v minulosti podílel. Součástí návrhu projektu je prohlášení (podepsané řešitelem i vedoucím katedry), že projekt stejného zaměření není na katedře řešen.

Rozpočet neboli finanční rozvaha s odůvodněním

Zde se podrobně rozepisuje, o jaké finanční prostředky navrhovatel žádá. Součástí finanční rozvahy bude souhrnná tabulka požadovaných finančních prostředků ve struktuře uvedené v následující tabulce.

Tab. č. 1: Závazná tabulka požadovaných finančních prostředků (musí být součástí rozpočtu)

Požadavky na 1. rok řešení (2016), v tis. Kč	
Věcné prostředky	požadované
F1.1. Provozní náklady (materiál, HNIM, NHNIM)	
F1.2. Služby	
F1.3. Cestovní náklady (vyplacené formou stipendií)	
F1. Věcné prostředky celkem	
Mzdové prostředky	požadované
F2.2. Stipendia	
F2. Mzdové prostředky celkem	
F9. Celkové prostředky	

Požadavky na 2. rok řešení (2017), v tis. Kč	
Věcné prostředky	požadované
F1.1. Provozní náklady (materiál, HNIM, NHNIM)	
F1.2. Služby	
F1.3. Cestovní náklady (vyplacené formou stipendií)	
F1. Věcné prostředky celkem	
Mzdové prostředky	požadované
F2.2. Stipendia	
F2. Mzdové prostředky celkem	
F9. Celkové prostředky	

Finanční limity kategorie A

Maximální výše celkových nákladů na projekt: 40 tis. Kč/rok.

Z toho mohou cestovní náklady tvořit max. 20 tis. Kč/rok, osobní náklady (stipendium pro studenta DSP) max. 30 tis. Kč/rok a materiál a služby max. 10 tis. Kč/rok.

Pokud řešitel plánuje v rámci projektu výzkumný pobyt v zahraničí, může finanční limit pro osobní náklady (stipendium) navýšit o maximálně 80 tis. Kč/rok, tzn. v tomto případě může být celkový rozpočet projektu v maximální výši 120 tis. Kč/rok. Tyto finanční prostředky musí sloužit k realizaci výzkumného pobytu a řešitel je dokládá potvrzením od instituce, kde realizoval výzkumný pobyt.

K rozpočtu patří také podrobné slovní zdůvodnění výše jednotlivých položek. Z rozpočtu a ze zdůvodnění musí být zřejmý obsah a význam jednotlivých položek pro řešení úkolu. Podrobně je třeba zdůvodnit např. množství a typ plánovaných přístrojů či pomůcek, v případě služeb udat např. typy analýz, které budou externě zpracovány, přibližný počet vzorků i navrhované rozbory. U cestovního je potřeba udat předpokládaný rozsah a časový rozvrh cest (v případě použití vlastního vozidla vychází výpočet nákladů na pohonné hmoty

z platné směrnice kvestora o cestovních náhradách), u zahraničního cestovního je nutné uvést kam, z jakého důvodu a na jak dlouho je cesta plánována. Do služeb nepatří výpomoc jiných osob, pokud se nejedná o dodavatelskou práci na fakturu. Garant projektu nemá nárok na čerpání finančních prostředků.

Pokud řešitel plánuje v rámci řešení projektu **výzkumný** pobyt v zahraničí, může finanční limit pro osobní náklady (stipendium) navýšit o max. 80 tis. Kč/rok na každého z řešitelů. Zde řešitel uvede podrobný rozpis předpokládaných finančních nákladů spojených s výzkumným pobytem se slovním komentářem (materiál, služby, cestovné). Řešitel nemá nárok na kapesné. V případě neadekvátních nároků na výzkumný pobyt může Komise IGA požadovanou výši snížit.

Řešitel může požadovat navýšení osobních nákladů za nadstandardní vědecké výstupy (tzn. nad rámec minimálních požadavků výstupů projektu) v následující výši podle získaných bodů RIV za publikace v časopisech s IF pro FLD. Za nadstandardní publikaci lze považovat pouze takovou, která má minimální hodnotu 70 bodů RIV (přepočteno pro FLD). Za nadstandardní publikace ve výši minimálně 70 RIV (přepočteno pro FLD) bodů může tým navýšit osobní náklady o 30 tis. Kč, za minimálně 140 RIV bodů (přepočteno pro FLD) o 50 tis. Kč souhrnně pro všechny členy řešitelského týmu (podíl stanoví hlavní řešitel projektu). Tento požadavek je pro řešitele týmu závazný a v případě jeho nedodržení budou uplatněny sankce.

Složení řešitelského týmu

Zde se uvádí celé složení řešitelského týmu. Hlavním a zodpovědným řešitelem je navrhovatel projektu. Dále zde figuruje garant projektu. To je zaměstnanec (akademický pracovník) fakulty, který za projekt zodpovídá a dohlíží nad jeho zodpovědným a kvalitním řešením, včetně dodržení finanční kázně.

Odborný životopis navrhovatele a nejvýznamnější publikace

Životopis je věcný, strukturovaný, dokládá ho pouze řešitel (nikoliv garant) a obsahuje zejména následující údaje:

- Jméno a příjmení (**projekty kategorie A: u hlavního řešitele aktuální ročník doktorského studia**)
- Osobní údaje – bydliště, kontaktní email a telefon
- Vzdělání – datum a místo dosažení středoškolského a vysokoškolského (doktorského) vzdělání. Obsahuje též téma bakalářské / diplomové / disertační práce
- Další znalosti – znalost cizích jazyků, absolvování speciálních kurzů apod.
- Zaměstnání a odborná praxe – včetně studentských pobytů
- Publikace – přehled dosud publikovaných prací

O projekt nesmí žádat student nebo zaměstnanec (akademický pracovník) fakulty, který je v roce 2016 řešitelem nebo spoluřešitelem dvouletého projektu přiděleného v roce 2015 v rámci soutěže IGA FLD 2015.

Žádost se odevzdává ve formátu .pdf na email: jezekm@fld.czu.cz. Zároveň musí být jeden výtisk žádosti podepsaný hlavním řešitelem a garantem projektu odevzdán na Oddělení vědy a výzkumu FLD ČZU do 19.2. 2016 do 12:00.

POSTUP HODNOCENÍ ŽÁDOSTI PROJEKTŮ KATEGORIE A

Žádost je hodnocena dvěma oponenty. Oba jsou členové komise IGA. Žádný z oponentů není zpravidla členem katedry, ze které pochází hlavní navrhovatel (řešitel) hodnoceného projektu. Oponenti posuzují obsahovou i formální úroveň projektu. Posudek obsahuje slovní hodnocení a zařazení návrhu do následujících kategorií:

A. Nadstandardně zpracovaný návrh

Žádost nemá formální ani obsahové nedostatky, je jasně koncipována a návrh řešení povede k významnému rozšíření znalostí v daném oboru a k nadstandardně zpracovaným a publikovaným výsledkům. Navržená metodika projektu je jasná, včetně detailního časového harmonogramu, který zaručuje splnění všech plánovaných činností a cílů. Nechybí kvalitní popis řešené problematiky. Návrh odpovídá excelentnímu vědeckému formálnímu i obsahovému zpracování a plánované publikační výstupy odpovídají excelentním výstupům.

B. Standardně zpracovaný návrh

Žádost nemá formální ani obsahové nedostatky. Projekt je jasně koncipován a jeho řešení jednoznačně povede k rozšíření znalostí v daném oboru. Cíle jsou jasně formulovány a jsou dosažitelné. Navržený metodický postup je vhodný pro řešení projektu, účelně je navrženo čerpání finančních prostředků a nechybí přehled literatury (i zahraniční) související s řešením projektu.

C. Podprůměrný návrh

Žádost obsahuje závažnější nedostatky. Za ty se považuje zejména nedostatečně zdůvodněný nebo nevhodný návrh čerpání finančních prostředků (např. nezdůvodnění zahraniční cesty), dále pak nejasnosti v použité metodice. Podprůměrně mohou být hodnoceny i žádosti, v nichž nebyla dostatečně rozebrána řešená problematika, nebo mají vážné nedostatky v citaci literárních zdrojů.

D. Nevyhovující návrh

Projekt je zcela odmítnut zejména na základě závažných obsahových nedostatků. Těmi jsou např.: cíl řešení je nesmyslný, není definován nebo je nedosažitelný, dále je zcela nevyhovujícím způsobem uveden metodický postup apod.

Kategorie B

Kategorie projektů B je vyhlášena jako dvoukolová. První kolo soutěže má za úkol vytvoření řešitelských týmů a představení jejich výzkumného záměru. Řešitelský tým musí být veden akademickým zaměstnancem FLD a složen minimálně ze 3 studentů denního doktorského studia (alespoň jeden student nesmí být v posledním ročníku doktorandského studia). Členem řešitelského týmu může být také akademický pracovník FLD s excelentními vědeckými výstupy. Jednotliví členové týmu mohou být součástí pouze jednoho řešitelského týmu v rámci projektu IGA. Nedoporučuje se, aby byl některý z členů týmu zároveň řešitelem projektu CIGA ČZU, a to vzhledem k požadavkům na něj kladeným v souvislosti s tímto projektem.

I. Kolo soutěže kategorie B – týmové projekty

Termíny vyhlášení: 11.1. 2016

Termíny předkládání návrhů v I. kole: 1.2. 2016 (12:00 hod.)

Termín vyhlášení výsledků I. kola: 3.2. 2016

Termín vyhlášení výzvy II. kolo: 4.2. 2016

Termín předkládání návrhů v II. kole: 19.2. 2016 (12:00 hod.)

Maximální délka trvání projektu: 2 roky

Řešitelský tým vypracuje výzkumný záměr a ten předloží komisi IGA FLD. Žádost se odevzdává ve formátu .pdf na email: jezekm@fld.czu.cz. Zároveň musí být jeden výtisk žádosti podepsaný hlavním řešitelem, garantem projektu a vedoucím katedry odevzdán na Oddělení vědy a výzkumu FLD ČZU do 19.2. 2016 do 12:00.

Výzkumný záměr bude obsahovat:

- název projektu
- doba trvání projektu
- informace o složení týmu
- představení společného vědeckého záměru
- plánované výstupy
- informace o plánech členů týmu realizovat výzkumný pobyt v zahraničí v jednotlivých letech
- návaznosti na další řešené projekty v ČR
- finanční nároky

Popis výzkumného záměru projektu

Maximální rozsah výzkumného záměru jsou 4 strany formátu A4.

Název projektu

Název projektu musí být jasný, výstižný a odborný obsah projektu mu musí odpovídat.

Doba trvání projektu

Maximální délka trvání projektu je 2 roky.

Informace o složení týmu

Řešitelský tým musí být veden akademickým zaměstnancem FLD a složen minimálně ze 3 studentů denního doktorského studia (alespoň jeden student nesmí být v posledním ročníku doktorandského studia). Členem řešitelského týmu může být také akademický pracovník FLD s excelentními vědeckými výstupy. Počet členů týmu denního studia DSP musí být roven nebo větší než počet členů z řad akademických pracovníků.

Představení společného vědeckého záměru

Zde budou uvedeny cíle projektu, nastíněna metodika, aktuální stav problematiky, inovativnost a přínos projektu.

Plánované výstupy

Mezi plánovanými výstupy musí být minimálně tolik vědeckých článků, kolik je v řešitelském týmu řešitelů z řad studentů doktorského studia, z toho minimálně jeden v časopise s impakt faktorem (další v časopisech v databázi Scopus), a to vždy za každý rok řešení projektu. Za splnění této podmínky se považuje minimálně jeden článek přijatý k publikování a ostatní mohou být ve formě manuskriptu zaslaných do redakce a přijatých do recenzního řízení. V případě, že je členem týmu akademický pracovník, který čerpá osobní nebo cestovní náklady v rámci projektu, musí být v projektu ročně **navíc** minimálně tolik výstupů, kolik je členů týmu z řad těchto akademických pracovníků. Za splnění této podmínky se považují pouze články přijaté k publikování v časopisech s IF. Řešitelský tým, který nesplní podmínku počtu a struktury publikačních výstupů si nebude moci zažádat o projekt IGA jakékoliv kategorie v dalším roce. Zároveň katedře, na které řešitelský tým nesplnil požadované publikační výstupy, bude krácen rozpočet katedry pro rok 2017, resp. 2018 ve výši 10 % z prostředků přidělených na projekt IGA. V popisu projektu bude dále uveden předpokládaný počet RIV bodů získaných v rámci řešení projektu v jednotlivých letech.

Pokud se tým zaváže publikovat výsledky projektu v časopisech s IF v průběhu řešení projektu, které budou nad rámec minimálních požadavků na výstupy projektu, bude možné rozpočet projektu navýšit (viz. kapitola finanční nároky). Plán těchto publikací je pro řešitele týmu závazný a v případě nesplnění tohoto závazku bude krácen rozpočet katedry pro rok 2017, resp. 2018 ve výši 15 % z prostředků přidělených na projekt IGA. Tyto nadstandardní výstupy musí být specifikovány uvedením předpokládaného názvu článku, autorského kolektivu a názvu vědeckého časopisu.

Návrh projektu musí podepsat vedoucí katedry, který podpisem bere na vědomí případné krácení rozpočtu katedry.

Informace o plánech členů týmu realizovat výzkumný pobyt v zahraničí v jednotlivých letech

V této části řešitel uvede, zdali hodlá realizovat zahraniční výzkumný pobyt. Pokud ano, tak zde specifikuje: místo pobytu (organizace, oddělení organizace, odborný garant pobytu), délku a termín pobytu, odbornou náplň výzkumného pobytu a očekávané výstupy. Na základě realizace výzkumného pobytu může řešitel žádat o vyšší finanční podporu (každý rok řešení projektu na jeden výjezd). Minimální délka výzkumného pobytu musí být 14 dní, upřednostňovány ovšem budou výzkumné pobyty v zahraničí s minimální délkou 28 dní. Za výzkumný pobyt se nepovažuje odborná konference. Komise IGA může stanovit komisi, která

ověří jazykové a odborné (např. statistické) schopnosti člena řešitelského týmu, který plánuje zahraniční výjezd. Na základě prověření může být tento pobyt neschválen.

Návaznosti na další řešené projekty v ČR

V této kapitole navrhovatel povinně uvede, zda již v minulosti řešil nějaký projekt v rámci IGA a CIGA. Pokud ano, uvede název předešlého projektu, jeho výstupy a jakým způsobem na něj navazuje aktuální návrh. Dále uvede přehled tematicky souvisejících projektů, na jejichž řešení se navrhovatel podílí nebo se v minulosti podílel. Součástí návrhu projektu je prohlášení (podepsané řešitelem i vedoucím katedry), že projekt stejného zaměření není na katedře řešen.

Finanční nároky

Rozpočet projektu se odvíjí od počtu členů řešitelského týmu.

Finanční limity pro řešitelský tým na jeden rok řešení:

Cestovní náklady: max. 25 tis. Kč/rok pro jednoho řešitele

Osobní náklady: max. 50 tis. Kč pro jednoho řešitele/rok. Osobní náklady pro studenty magisterských a doktorských programů budou hrazeny formou stipendií, osobní náklady akademických pracovníků budou hrazeny formou mzdy. Podíl osobních nákladů nebo výdajů (včetně stipendií) spojených s účastí studentů doktorského nebo magisterského studijního programu jakožto řešitelů nebo dalších členů řešitelského týmu na řešení studentského projektu na celkových osobních nákladech nebo výdajích (včetně stipendií) hrazených v rámci způsobilých nákladů studentského projektu musí být více než 60 %. Tzn. osobní náklady pro akademické pracovníky FLD mohou činit max. 40% celkových osobních nákladů (mezd včetně odvodů).

Pokud řešitel z řad studentů doktorských nebo magisterských programů plánuje v rámci řešení projektu **výzkumný** pobyt v zahraničí, může finanční limit pro osobní náklady (stipendium) navýšit o max. 80 tis. Kč/rok na každého z řešitelů. Zde řešitel uvede podrobný rozpis předpokládaných finančních nákladů spojených s výzkumným pobytem se slovním komentářem (materiál, služby, cestovné). Řešitel nemá nárok na kapesné. V případě neadekvátních nároků na výzkumný pobyt může Komise IGA požadovanou výši snížit.

Řešitelský tým může požadovat navýšení osobních nákladů za nadstandardní vědecké výstupy (tzn. nad rámec minimálních požadavků výstupů projektu) v následující výši podle získaných bodů RIV za publikace v časopisech s IF pro FLD. Za nadstandardní publikaci lze považovat pouze takovou, která má minimální hodnotu 70 bodů RIV (přepočteno pro FLD). Za nadstandardní publikace ve výši minimálně 70 RIV (přepočteno pro FLD) bodů může tým navýšit osobní náklady o 30 tis. Kč, za minimálně 140 RIV bodů (přepočteno pro FLD) o 50 tis. Kč souhrnně pro všechny členy řešitelského týmu (podíl stanoví hlavní řešitel projektu). Tento požadavek je pro řešitele týmu závazný a v případě jeho nedodržení budou uplatněny sankce. V případě neadekvátních nároků na výzkumný pobyt může Komise IGA požadovanou výši snížit.

Materiál a služby: max. suma rovnající se počtu řešitelů krát 15 tis. Kč pro řešitelský tým složený.

Součástí záměru bude vyplněná tabulka finančních nákladů (tab. 2) a uveden slovní komentář a zdůvodnění k požadovaným financím.

Tab. č. 2: Závazná tabulka požadovaných finančních prostředků (musí být součástí rozpočtu)

Požadavky na 1. rok řešení (2016), v tis. Kč	
Věcné prostředky	požadované
F1.1. Provozní náklady (materiál, HNIM, NHNIM)	
F1.2. Služby	
F1.3. Cestovní náklady (vyplacené formou stipendií)	
F1. Věcné prostředky celkem	
Mzdové prostředky	požadované
F2.1. Stipendia	
F2.2. Mzdové náklady	
F2. Celkové mzdové náklady	
F9. Celkové prostředky	

Požadavky na 2. rok řešení (2017), v tis. Kč	
Věcné prostředky	požadované
F1.1. Provozní náklady (materiál, HNIM, NHNIM)	
F1.2. Služby	
F1.3. Cestovní náklady (vyplacené formou stipendií)	
F1. Věcné prostředky celkem	
Mzdové prostředky	požadované
F2.1. Stipendia	
F2.2. Mzdové prostředky celkem	
F2. Celkové mzdové náklady	
F9. Celkové prostředky	

Výzkumný záměr je vypracováván mimo aplikaci ga.czu.cz. Jeden výtisk výzkumného záměru odevzdá hlavní řešitel na Oddělení VaV FLD a ve formátu .pdf odešle na email: jezekm@fld.czu.cz.

O projekt nesmí žádat student nebo zaměstnanec (akademický pracovník) fakulty, který je v roce 2016 řešitelem nebo spoluřešitelem dvouletého projektu přiděleného v roce 2015 v rámci soutěže IGA FLD 2015. Zároveň o projekt nemůže žádat student, jehož projekt byl v roce 2015 vyhodnocen jako neúspěšný nebo nesplněný.

Grantová komise vyhodnotí výzkumné záměry a určí ty, které postoupí do druhého kola. Hlavním kritériem pro postup do druhého kola budou především plánované výstupy, celkový

předpokládaný počet RIV bodů získaný na základě realizace projektu a plánovaných výzkumných zahraničních pobytů členů týmu. Členové řešitelského týmu, kteří nepostoupili do II. kola výzvy, mají možnost podat individuální projekty do soutěže kategorie A.

Dne 11.1. 2016

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'T' followed by a horizontal line and a small flourish.

Ing. Tomáš Kušta, Ph.D.
Proděkan pro vědu, výzkum a doktorské studium FLD ČZU