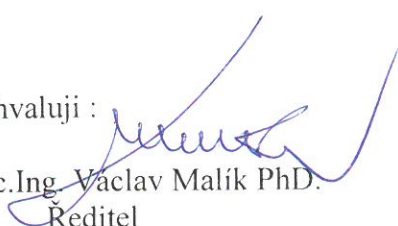


Česká zemědělská univerzita v Praze
Školní lesní podnik Kostelec
nám. Smiřických 1, Kostelec n.Č.lesy, 281 63

Schvaluji :


doc. Ing. Václav Malík PhD.
Ředitel

Směrnice

k organizaci zabezpečení požární ochrany

Zpracoval : Eva Bambusová Z-OZO-210/2012 (Koordinace BOZP, s.r.o.)
Ing. Jan Bukáček

Kostelec n.Č.lesy 2011



OBSAH

Čl. I Základní ustanovení.....	3
Čl. II Vymezení pojmů	3
Čl. III Členění činností podle požárního nebezpečí.....	4
Čl. IV Organizační uspořádání požární ochrany	4
4.1 Povinnosti organizačních jednotek.....	4
4.2 Povinnosti osob zabezpečujících úkoly požární ochrany	6
4.3 Povinnosti zaměstnanců	7
Čl. V Stanovení podmínek požární bezpečnosti při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím	8
5.1 Vyhodnocení požární bezpečnosti.....	8
5.2 Stanovení podmínek požární bezpečnosti	8
Čl. VI Věcné prostředky požární ochrany	9
6.1 Vybavení prostor věcnými prostředky požární ochrany	9
6.2 Umístění hasících přístrojů.....	9
6.3 Kontroly hasících přístrojů	9
Čl. VII Kontroly dodržování předpisů o požární ochraně	10
7.1 Preventivní požární prohlídky	10
7.2 Termíny preventivních požárních prohlídek	10
Čl. VIII Školení zaměstnanců a odborná příprava.....	10
8.1 Školení zaměstnanců o požární ochraně.....	10
8.2 Odborná příprava preventistů požární ochrany	11
8.3 Odborná příprava zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek	11
Čl. IX Dokumentace požární ochrany	12
9.1 Druhy dokumentace požární ochrany.....	12
9.2 Dokumentace o začlenění do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím.....	12
9.3 Požární řád.....	12
9.4 Požární poplachové směrnice	13
9.5 Požární evakuační plán.....	13
9.6 Dokumentace zdolávání požárů	14
9.7 Řád ohlašovy požárů	14
9.8 Dokumentace o školení zaměstnanců, odborné přípravě preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany.....	14
9.9 Požární kniha	15
9.10 Doklady prokazující dodržování technických podmínek a návodů vztahujících se k požární bezpečnosti činností.....	15
9.11 Způsob vedení dokumentace požární ochrany	15
Čl. X Závěrečná ustanovení.....	15
Změnové řízení	17

Čl. I

Základní ustanovení

Směrnici k organizaci zabezpečení požární ochrany v rámci ČZU ŠLP Kostelec. (dále jen směrnice) vydávám v souladu s ustanovením § 6. odst. 1 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů a § 30 vyhlášky MV č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru.

Směrnice stanoví základní požadavky k zabezpečení požární ochrany v Školním lesním podniku Kostelec (dále jen ČZU ŠLP), je závazná pro všechny zaměstnance ČZU ŠLP a vztahuje se na veškeré objekty, zařízení, pracoviště a činnosti v rámci ČZU ŠLP.

Směrnice se přiměřeně vztahuje i na další osoby, které se s vědomím ČZU ŠLP zdržují na jejich pracovištích a v rozsahu uzavřených nájemních smluv i na jiné právnické nebo podnikající fyzické osoby, které v objektech ČZU ŠLP mají pronájem, nebo které pro ČZU ŠLP zajišťují určité činnosti. Provozuje - li činnost v prostorách ČZU ŠLP více právnických osob nebo podnikajících fyzických osob, plní povinnosti na úseku požární ochrany ČZU ŠLP, není - li smlouvou sjednáno jinak.

Čl. II

Vymezení pojmů

Zkratka	Pojem	Význam
	Požární bezpečnost	Souhrn organizačních a technických opatření k zabránění vzniku požáru, k ochraně osob, zvířat a majetku v případě vzniku požáru a k zamezení jeho šíření
	Věcné prostředky požární ochrany	Prostředky používané k ochraně, záchraně a evakuaci osob a k hašení požáru
	Hořlavá látka	Látka v tuhém, kapalném nebo plynném stavu, která je za předvídatelných podmínek schopna hořet
	Požární nebezpečí	Pravděpodobnost vzniku požáru nebo výbuchu s následným požárem
	Požár	Každé nežádoucí hoření, při kterém došlo k usmrcení nebo zranění osob nebo zvířat, ke škodám na materiálních hodnotách nebo životním prostředí a nežádoucí hoření, při kterém byly osoby, zvířata, materiální hodnota nebo životní prostředí bezprostředně ohroženy
	Ohlašovna požárů	Místo s trvalou obsluhou vybavené potřebnými komunikačními prostředky, které je určeno k přijímání hlášení o vzniku požáru nebo jiné mimořádné události a k vyhlášení požárního poplachu
	Požárně technická charakteristika	Vlastnost látky vyjádřená měřitelnou hodnotou nebo jev vystihující chování látky při procesu hoření nebo s ním související

Čl. III

Členění činností podle požárního nebezpečí

Podle míry požárního nebezpečí se provozované činnosti člení do kategorií:

- 3.1.1 bez zvýšeného požárního nebezpečí.
- 3.1.2 se zvýšeným požárním nebezpečím.
- 3.1.3 s vysokým požárním nebezpečím.

V rámci ČZU ŠLP se vyskytují pouze činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím a činnosti bez zvýšeného požárního nebezpečí.

Čl. IV

Organizační uspořádání požární ochrany

Za plnění povinností na úseku požární ochrany v rámci ČZU ŠLP odpovídá ředitel podniku. Plnění povinností vyplývajících ze zákona č. 133/1985 Sb. , o požární ochraně a z vyhlášky č.246/2001 Sb. , o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru zabezpečují :

- 4.1.1 technik požární ochrany podniku.
- 4.1.2 preventisté požární ochrany středisek.

Kvalifikačním předpokladem preventisty požární ochrany je absolvování odborné přípravy. Na ředitelství podniku je součástí dokumentace požární ochrany seznam všech osob zajišťujících plnění povinností na úseku požární ochrany, tj. technik požární ochrany, preventisté požární ochrany.

4.1 Povinnosti organizačních jednotek

4.1.1 Ústředí podniku

- a) stanovit organizaci zabezpečení požární ochrany na ČZU ŠLP.
- b) metodicky řídit preventisty požární ochrany .
- c) kontrolovat plnění povinností na úseku požární ochrany vyplývajících z platných předpisů a z této směrnice,
- d) zajišťovat školení o požární ochraně pro vedoucí zaměstnance ústředí podniku, jejich zástupce a ostatní zaměstnance ústředí podniku.
- e) vést evidenci o požárech na ČZU ŠLP.
- f) zpracovávat zprávy, rozbor, stanoviska a informace o stavu požární ochrany na ČZU ŠLP.
- g) začlenit provozované činnosti do kategorií se zvýšeným požárním nebezpečím a bez zvýšeného požárního nebezpečí.
- h) stanovit podmínky požární bezpečnosti při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím.
- i) obstarávat a zabezpečovat v potřebném množství a druzích věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení se zřetelem na požární nebezpečí provozované činnosti a udržívat je v provozuschopném stavu.
- j) vytvářet podmínky pro hašení požárů a pro záchranné práce, zejména udržívat volné příjezdové komunikace a nástupní plochy pro požární techniku, únikové cesty a volný přístup k nouzovým východům.

- k rozvodným zařízením elektrické energie, k uzavěrům vody, plynu, topení a k věcným prostředkům požární ochrany,
- k) dodržovat technické podmínky a návody vztahující se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností,
 - l) označovat pracoviště a ostatní místa příslušnými bezpečnostními značkami, příkazy, zákazy a pokyny ve vztahu k požární ochraně, a to včetně míst, na kterých se nachází věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení,
 - m) pravidelně kontrolovat dodržování předpisů o požární ochraně a neprodleně odstraňovat zjištěné závady,
 - n) umožnit kontrolním orgánům provedení kontroly, plnění povinností na úseku požární ochrany, poskytovat požadované doklady, dokumentaci a informace vztahující se k zabezpečování požární ochrany a ve stanovených lhůtách splnit uložená opatření,
 - o) bezodkladně oznamovat územně příslušnému orgánu a ředitelství podniku každý požár vzniklý při provozovaných činnostech nebo v užívaných prostorech,
 - p) zajišťovat údržbu, kontroly a opravy technických a technologických zařízení způsobem a ve lhůtách stanovených podmínkami požární bezpečnosti nebo výrobcem zařízení,
 - q) stanovit z hlediska požární bezpečnosti požadavky na odbornou kvalifikaci osob pověřených obsluhou, kontrolou, údržbou a opravami technických a technologických zařízení, pokud to není stanoveno zvláštními právními předpisy a zabezpečit provádění prací, které by mohly vést ke vzniku požáru, pouze osobami s příslušnou kvalifikací,
 - r) mít k dispozici požárně technické charakteristiky vyráběných, používaných, zpracovávaných nebo skladovaných látek a materiálů potřebných ke stanovení preventivních opatření k ochraně života a zdraví osob a majetku,
 - s) předem oznamovat příslušnému hasičskému záchrannému sboru spalování hořlavých látek na volném prostranství včetně navrhovaných opatření,
 - t) zajišťovat pravidelné školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců o požární ochraně a odbornou přípravu preventistů požární ochrany,
 - u) zpracovávat dokumentaci požární ochrany a udržovat ji v souladu se skutečným stavem,
 - v) zřizovat preventivní požární hlídky.

4.1.2 Střediska

- a) vytvářet podmínky pro hašení požárů a pro záchranné práce, zejména udržovat volné příjezdové komunikace a nástupní plochy pro požární techniku, únikové cesty a volný přístup k nouzovým východům, k rozvodným zařízením elektrické energie, k uzavěrům vody, plynu, topení a k věcným prostředkům požární ochrany,
- b) dodržovat technické podmínky a návody vztahující se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností,

- c) označovat pracoviště a ostatní místa příslušnými bezpečnostními značkami, příkazy, zákazy a pokyny ve vztahu k požární ochraně, a to včetně míst, na kterých se nachází věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení,
- d) provádět preventivní požární prohlídky ve všech objektech a zařízeních správy, o jejich výsledku provést záznam do požární knihy,
- e) bezodkladně oznamovat každý požár vzniklý při provozovaných činnostech nebo v užívaných prostorech požárnímu technikovi,
- f) zajišťovat pravidelné školení zaměstnanců o požární ochraně,
- g) předem oznamovat územně příslušnému hasičskému záchrannému sboru a technikovi požární ochrany divize spalování hořlavých látek na volném prostranství včetně navrhovaných opatření,
- h) zpracovávat dokumentaci požární ochrany a udržovat ji v souladu se skutečným stavem,
- i) v období zvýšeného nebezpečí vzniku požárů v lesích zajišťovat hlídkovou činnost.

4.2 Povinnosti osob zabezpečujících úkoly požární ochrany

4.2.1 Technik požární ochrany podniku

- a) řídit po odborné stránce zabezpečení požární ochrany na ČZU ŠLP,
- b) zpracovat a pravidelně aktualizovat směrnici organizace zabezpečení požární ochrany na ČZU ŠLP,
- c) metodicky řídit požární preventisty a vedoucí středisek,
- d) kontrolovat plnění povinností vyplývajících z platných předpisů a z této směrnice,
- e) zajišťovat školení o požární ochraně pro vedoucí zaměstnance ústředí podniku, jejich zástupce, zaměstnance ústředí podniku a vedoucí středisek,
- f) zpracovávat zprávy, rozbor, stanoviska a informace o stavu požární ochrany na ČZU ŠLP,
- g) vést evidenci o požárech na ČZU ŠLP,
- h) zabezpečit začlenění provozovaných činností do kategorií dle míry požárního nebezpečí a u činností se zvýšeným požárním nebezpečím stanovit podmínky požární bezpečnosti,
- i) zajišťovat odbornou přípravu preventistů požární ochrany a zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek,
- j) oznamovat neprodleně každý požár technikovi požární ochrany ústředí podniku,
- k) zúčastnit se šetření příčin vzniku požáru,
- l) předem oznamovat územně příslušnému hasičskému záchrannému sboru spalování hořlavých látek na volném prostranství včetně navrhovaných opatření,
- m) stanovit období zvýšeného nebezpečí vzniku požárů.

n) zabezpečovat věcné prostředky požární ochrany.

4.2.2 Preventista požární ochrany střediska

- a) provádět preventivní požární prohlídky ve všech objektech a zařízeních správy, záznam o jejich výsledku provést do požární knihy.
- b) vést dokumentaci požární ochrany.
- c) oznamovat neprodleně každý požár technikovi požární ochrany ústředí podniku.
- d) zajišťovat školení zaměstnanců o požární ochraně.
- e) vytvářet podmínky pro hašení požárů a pro záchranné práce, zejména udržovat volné příjezdové komunikace a nástupní plochy pro požární techniku, únikové cesty a volný přístup k nouzovým východům, k rozvodným zařízením elektrické energie, k uzavěrům vody, plynu, topení a k věcným prostředkům požární ochrany.
- f) předem oznamovat s vedoucím střediska územně příslušnému hasičskému záchrannému sboru a technikovi požární ochrany spalování hořlavých látek na volném prostranství včetně navrhovaných opatření.
- g) dodržovat technické podmínky a návody vztahující se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností.
- h) označovat pracoviště a ostatní místa příslušnými bezpečnostními značkami, příkazy, zákazy a pokyny ve vztahu k požární ochraně, včetně míst, kde se nachází věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení.
- i) v období zvýšeného nebezpečí vzniku požárů v lesích zajišťovat hlídkovou činnost.

4.2.3 Preventivní požární hlídky

- a) dohlížet na dodržování předpisů o požární ochraně.
- b) v případě vzniku požáru provést nutná opatření k záchraně ohrožených osob a přivolat jednotku požární ochrany,
- c) zúčastnit se likvidace požáru.
- d) v období zvýšeného nebezpečí vzniku požárů provádět hlídkovou činnost v lesích za účelem včasného zjištění požáru.
- e) Preventivní požární hlídky se zřizují :
 - v prostorách s nejméně třemi zaměstnanci, ve kterých se provozují činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím,
 - na základě nařízení ředitele podniku
 - v období zvýšeného nebezpečí vzniku požárů v lesích,
 - v případech, kdy tak stanoví nařízení kraje, okresního úřadu nebo obecně závazná vyhláška obce.

4.3 Povinnosti zaměstnanců

4.3.1 Vedoucí zaměstnanci

Vedoucí zaměstnanci na všech stupních řízení odpovídají za plnění povinností na úseku požární ochrany v rozsahu svých funkcí a přitom jsou povinni zejména:

- a) zabezpečovat a kontrolovat dodržování předpisů požární ochrany, příkazů, zákazů a pokynů na svých pracovištích,
- b) zajišťovat školení o požární ochraně podřízených zaměstnanců,
- c) ohlašovat každý požár řediteli podniku a technikovi požární ochrany,
- d) prověřovat reálnost údajů obsažených v dokumentaci požární ochrany,
- e) odstraňovat závady zjištěné v oblasti požární ochrany a zabezpečovat plnění přijatých opatření.

4.3.2 Zaměstnanci

Zaměstnanci ČZU ŠLP jsou povinni:

- a) počínat si tak, aby nedocházelo ke vzniku požáru, zejména při používání tepelných, elektrických, plynových a jiných spotřebičů a komínů, při skladování a používání hořlavých nebo požárně nebezpečných látek, manipulaci s nimi nebo s otevřeným ohněm či jiným zdrojem zapálení,
- b) plnit příkazy a dodržovat zákazy týkající se požární ochrany na označených místech,
- c) zúčastnit se školení o požární ochraně,
- d) dodržovat stanovené technologické a pracovní postupy a předpisy, se kterými byli seznámeni při školení o požární ochraně,
- e) každý požár ihned oznámit svému nadřízenému,
- f) v souvislosti se zdoláváním požáru provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob, uhasit požár, jestliže je to možné, nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření, poskytnout na výzvu velitele zásahu osobní a věcnou pomoc.

Čl. V

Stanovení podmínek požární bezpečnosti při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím

Podmínky požární bezpečnosti se stanoví k zabránění vzniku požáru a k ochraně osob, zvířat a majetku v případě vzniku požáru a k zamezení jeho šíření.

Při stanovení podmínek požární bezpečnosti se k prostorám, objektům a pracovištím, kde se provozují činnosti, přiřadí charakteristiky, podle kterých jsou definovány činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím.

5.1 Vyhodnocení požární bezpečnosti

V místech se zvýšeným požárním nebezpečím se prokazatelně vyhodnotí:

- 5.1.1 vyskytující se možné zdroje zapálení,
- 5.1.2 požárně technické charakteristiky vyskytujících se látek,
- 5.1.3 základní charakteristiky požární bezpečnosti staveb a technologií z hlediska jejich vlivu na vznik a šíření případného požáru a zplodin hoření.

5.2 Stanovení podmínek požární bezpečnosti

Na základě vyhodnocení se stanoví podmínky požární bezpečnosti při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím, přičemž se vždy:

- 5.2.1 vymezí oprávnění a povinnosti osob při zajištění požární bezpečnosti pro zahájení, průběh, přerušení a skončení činnosti.
- 5.2.2 určí potřebný počet preventivních požárních hlídek a počet zaměstnanců zařazených do těchto preventivních požárních hlídek.
- 5.2.3 stanoví požadavky pro bezpečný pobyt a pohyb osob včetně zákazů a značení.
- 5.2.4 určí způsob zabezpečení volných únikových cest.
- 5.2.5 stanoví požadavky směřující proti vzniku a šíření požáru.
- 5.2.6 stanoví zajištění požární ochrany v době přerušení, omezení nebo přechodného zastavení provozu a v mimopracovní době,
- 5.2.7 vyhodnotí potřebné věcné prostředky požární ochrany.
- 5.2.8 určí další požadavky, které závisí na druhu, místě a způsobu provozování činností se zvýšeným požárním nebezpečím.

Podmínky požární bezpečnosti při provozovaných činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím se zapracují do příslušných druhů dokumentace požární ochrany.

Čl. VI

Věcné prostředky požární ochrany

6.1 Vybavení prostor věcnými prostředky požární ochrany

Množství, druhy a způsob vybavení prostor a zařízení věcnými prostředky požární ochrany vyplývá z požárně bezpečnostního řešení stavby nebo z obdobné dokumentace. Pokud toto nebylo stanoveno, instaluje se na každých započatých 200 m² půdorysné plochy podlaží objektu alespoň jeden přenosný hasicí přístroj, přičemž množství náplně musí odpovídat nejméně některé z těchto hodnot: 9 l vody, 6 l vodního roztoku pěnidla, 6 kg halonu, 6 kg hasicího prášku nebo 5 kg oxidu uhličitého (CO₂).

6.2 Umístění hasicích přístrojů

Umístění hasicích přístrojů musí umožňovat jejich snadné a rychlé použití. Hasicí přístroje se umísťují tak, aby byly snadno viditelné a volně přístupné.

Hasicí přístroje se umísťují v místech, kde je nejvyšší pravděpodobnost vzniku požáru nebo v jejich dosahu. Volba druhů a typů přenosných hasicích přístrojů se provede dle charakteru předpokládaného požáru a musí být vyloučeno, že bude v případě potřeby použit hasicí přístroj s nevhodnou hasební látkou.

Rukojeť hasicího přístroje umístěného na svislé stavební konstrukci musí být nejvýše 1,5 m nad podlahou. Hasicí přístroje umístěné na podlaze musí být vhodným způsobem zajištěny proti pádu.

6.3 Kontroly hasicích přístrojů

Provozeroschopnost hasicího přístroje se prokazuje dokladem o jeho kontrole, kontrolním štítkem a plombou spouštěcí armatury.

Kontrola hasicího přístroje se provádí odborně způsobilou osobou po každém jeho použití, vznikne-li pochybnost o jeho provozuschopnosti a nejméně jednou za rok.

Při vyřazení hasícího přístroje z používání vystaví osoba, která vyřazení provedla, vlastníkovému hasícího přístroje doklad s uvedením důvodu vyřazení.

Čl. VII

Kontroly dodržování předpisů o požární ochraně

Pravidelné kontroly dodržování předpisů o požární ochraně se zabezpečují formou preventivních požárních prohlídek a prověřováním dokladů o plnění povinností stanovených předpisy o požární ochraně.

7.1 Preventivní požární prohlídky

Předmětem preventivních požárních prohlídek je vždy zjišťování stavu zabezpečení požární ochrany a způsobu dodržování podmínek požární bezpečnosti.

Cílem preventivních požárních prohlídek je odstranění zjištěných závad a odchylek od žádoucího stavu.

Preventivní požární prohlídky se provádějí ve všech objektech a zařízeních, kde se provozují činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím, nebo bez zvýšeného požárního nebezpečí, pokud se na pracovištích trvalého charakteru pravidelně vyskytují současně nejméně 3 osoby v pracovním poměru.

7.2 Termíny preventivních požárních prohlídek

Preventivní požární prohlídky se provádějí v objektech a zařízeních, kde jsou provozovány činnosti :

7.2.1 se zvýšeným požárním nebezpečím – nejméně jednou za 6 měsíců.

7.2.2 bez zvýšeného požárního nebezpečí – nejméně jednou za rok.

O výsledku kontroly vyhotoví vedoucí středisek spolu s preventisty požární ochrany záznam do požární knihy ve smyslu vyhlášky č.246/2001 Sb.a stručný výsledek o kontrole předají technikovi PO.

Čl. VIII

Školení zaměstnanců a odborná příprava

Školení zaměstnanců o požární ochraně a odborná příprava preventistů požární ochrany a zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek se provádí při nástupu do zaměstnání, před zahájením činnosti a opakovaně ve stanovené periodicitě.

Technik požární ochrany provádí školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců, odbornou přípravu preventistů požární ochrany a zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek, vedoucí zaměstnanec nebo preventista požární ochrany provádí školení zaměstnanců.

Rozsah a obsah školení zaměstnanců, odborné přípravy preventistů požární ochrany a zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek je stanoven tematickým plánem a časovým rozvrhem a musí odpovídat vykonávaným činnostem a pracovnímu zařazení zaměstnanců.

Znalosti získané při školení o požární ochraně a při odborné přípravě se ověřují přezkoušením.

8.1 Školení zaměstnanců o požární ochraně

Školení zaměstnanců o požární ochraně obsahuje seznámení :

8.1.1 s organizací a zajištěním požární ochrany a se základními povinnostmi na úseku požární ochrany,

- 8.1.2 s požárním nebezpečím vznikajícím při činnostech v místě výkonu práce.
- 8.1.3 s požárním řádem a s požárními poplachovými směrnicemi , s požárním evakuačním plánem a s další dokumentací obsahující stanovení podmínek požární bezpečnosti při činnostech vykonávaných na pracovišti.
- 8.1.4 se zvláštními požadavky na provoz a obsluhu instalovaných technických zařízení v případě požáru.
- 8.1.5 se zajištěním požární ochrany v době sníženého provozu a v mimopracovní době,
- 8.1.6 s rozmístěním a se způsobem použití hasících přístrojů na pracovišti.

Školení zaměstnanců se provádí při nástupu do zaměstnání a při každé změně pracoviště nebo pracovního zařazení zaměstnance, pokud se tím mění obsah skutečností, s nimiž má být zaměstnanec seznámen. Školení se opakuje nejméně jednou za dva roky.

Školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně obsahuje skutečnosti týkající se jimi řízených zaměstnanců a provádí se při nástupu do funkce. Školení se opakuje nejméně jednou za tři roky.

Z hlediska požární ochrany jsou vedoucími zaměstnanci v rámci ČZU ŠLP ředitel podniku , náměstci ředitele, vedoucí oddělení ústředí podniku, vedoucí středisek, jejich zástupci a další zaměstnanci dle rozhodnutí ředitele podniku.

Školení osob pověřených zabezpečováním požární ochrany v době sníženého provozu a v mimopracovní době se provádí před zahájením jejich činnosti a opakuje se nejméně jednou za rok.

Školení o požární ochraně pro osoby, které se příležitostně zdržují na pracovištích , na kterých se provozují činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím se zabezpečuje v nezbytném rozsahu.

8.2 Odborná příprava preventistů požární ochrany

Odborná příprava preventistů požární ochrany se provádí před zahájením jejich činnosti a opakuje se nejméně jednou za rok. Obsahuje seznámení se skutečnostmi uvedenými v odstavci „školení zaměstnanců“ na všech místech a pracovištích, kde vykonávají preventivní požární prohlídky, rozšířené o seznámení se způsobem a lhůtami jejich provádění a se způsobem vedení požární knihy.

8.3 Odborná příprava zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek

Odborná příprava zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek se provádí před zahájením činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím, u opakujících se činností se zvýšeným požárním nebezpečím nejméně jednou za rok.

Teoretická část obsahuje seznámení s požárním nebezpečím provozované činnosti, se způsobem vyhlášení požárního poplachu, přivoláním jednotky požární ochrany a s poskytnutím pomoci při zdolávání požáru.

Praktická část obsahuje seznámení s rozmístěním a použitím hasících přístrojů, se způsobem, podmínkami a možnostmi hašení požárů, evakuací osob, zvířat nebo materiálu.

Čl. IX**Dokumentace požární ochrany**

Dokumentací požární ochrany se stanovují podmínky požární bezpečnosti provozovaných činností a prokazuje se plnění některých povinností stanovených předpisy a požární ochraně.

9.1 Druhy dokumentace požární ochrany

Dokumentaci požární ochrany tvoří :

- 9.1.1 dokumentace o začlenění do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím,
- 9.1.2 požární řád,
- 9.1.3 požární poplachové směrnice,
- 9.1.4 požární evakuační plán,
- 9.1.5 dokumentace zdolávání požárů,
- 9.1.6 řád ohlašovny požárů,
- 9.1.7 dokumentace o školení zaměstnanců a o odborné přípravě preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany,
- 9.1.8 požární kniha,
- 9.1.9 další dokumentace obsahující podmínky požární bezpečnosti a doklady prokazující dodržování technických podmínek a návodů vztahujících se k požární bezpečnosti činností.

9.2 Dokumentace o začlenění do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím

Dokumentace obsahuje:

- 9.2.1 označení druhu provozované činnosti a uvedení místa, kde je tato činnost provozována,
- 9.2.2 uvedení údajů o provozované činnosti rozhodných pro přiřazení charakteristik potřebných pro začlenění,
- 9.2.3 přiřazení charakteristik, kterými jsou definovány činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím (§ 4 odst. 2 zákona č. 133/1985 Sb.) k činnosti a místu.

9.3 Požární řád

Upravuje základní zásady zabezpečování požární ochrany na místech, kde se vykonávají činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím.

Požární řád obsahuje:

- 9.3.1 stručný popis vykonávané činnosti a charakteristiky požárního nebezpečí provozované činnosti,
- 9.3.2 požárně technické charakteristiky látek potřebné ke stanovení preventivních opatření,
- 9.3.3 nejvýše přípustné množství látek, které se mohou vyskytovat v místě provozované činnosti,
- 9.3.4 stanovení podmínek požární bezpečnosti k zamezení vzniku a šíření požáru nebo výbuchu s následným požárem.

- 9.3.5 vymezení oprávnění a povinností osob při zajišťování stanovených podmínek požární bezpečnosti, a to pro zahájení, průběh, přerušení a ukončení činnosti.
- 9.3.6 stanovení podmínek pro bezpečný pobyt a pohyb osob a způsob zabezpečení volných únikových cest,
- 9.3.7 jméno a příjmení odpovědného vedoucího zaměstnance.

Přílohou požárního řádu jsou pokyny pro činnost preventivní požární hlídky a přehled o umístění výstražných a bezpečnostních značek a hasících přístrojů.

Pokyny pro činnost preventivní požární hlídky vždy obsahují určení prostor nebo činností, pro které je preventivní požární hlídka zřízena, jmenný seznam, stanovení úkolů jednotlivých členů hlídky a potřebného vybavení k provedení prvotního zásahu. Požární řád se umísťuje na dobře viditelném a trvale přístupném místě pro všechny osoby vyskytující se v místě provozované činnosti.

9.4 Požární poplachové směrnice

Požární poplachové směrnice vymezují činnost zaměstnanců při vzniku požáru.

Požární poplachové směrnice obsahují:

- 9.4.1 postup osoby, která zpozoruje požár, způsob a místo ohlášení požáru,
- 9.4.2 způsob vyhlášení požárního poplachu pro zaměstnance,
- 9.4.3 postup osob při vyhlášení požárního poplachu,
- 9.4.4 telefonní číslo ohlašovny požárů,
- 9.4.5 telefonní čísla tísňového volání,
- 9.4.6 telefonní čísla pohotovostních a havarijních služeb dodavatelů elektrické energie, plynu a vody.

Požární poplachové směrnice se umísťují na dobře viditelném a trvale přístupném místě pro všechny osoby vyskytující se v místě provozované činnosti.

9.5 Požární evakuační plán

Požární evakuační plán upravuje postup při evakuaci osob, zvířat a materiálu z objektů zasažených nebo ohrožených požárem.

Požární evakuační plán obsahuje:

- 9.5.1 určení osoby, která bude organizovat evakuaci a místa, ze kterého bude evakuace řízena,
- 9.5.2 určení osob a prostředků, s jejichž pomocí bude evakuace prováděna,
- 9.5.3 určení cest, způsobu evakuace a místa, kde se evakuované osoby, případně zvířata budou soustřeďovat s dodržáním bezpečných odstupových vzdáleností,
- 9.5.4 způsob zajištění první pomoci postiženým osobám,
- 9.5.5 určení místa, na kterém se bude soustřeďovat evakuovaný materiál a způsobu jeho střežení,
- 9.5.6 grafické znázornění směru únikových cest v jednotlivých podlažích.

Požární evakuační plán se zpracovává pro objekty a prostory, ve kterých jsou složité podmínky pro zásah a pokud je tak stanoveno v dokumentaci požární ochrany zpracované na základě stanovení podmínek požární bezpečnosti.

9.6 Dokumentace zdolávání požárů

Dokumentaci zdolávání požárů tvoří v podmínkách ČZU ŠLP operativní karta, která upravuje zásady rychlého a účinného zdolávání požárů a záchrany osob, zvířat a majetku.

Dokumentace zdolávání požárů se zpracovává pro objekty a prostory, ve kterých jsou podmínky pro zásah a pokud je tak stanoveno v dokumentaci požární ochrany zpracované na základě stanovení podmínek požární bezpečnosti.

Operativní kartu tvoří:

- 9.6.1 textová část, která obsahuje základní charakteristiky požární bezpečnosti stavby a technologií, konstrukční zvláštnosti objektu, popis únikových cest, údaje o druhu a množství požárně nebezpečných látek, umístění zařízení pro zásobování požární vodou a způsob ovládání dalších bezpečnostních zařízení, míst uzávěrů vody, plynu, způsob vypnutí elektrického proudu,
- 9.6.2 grafická část, která obsahuje plán objektu, zdroje vody pro hašení požárů, příjezdové komunikace a nástupní plochy pro požární techniku.

Operativní karta je uložena u místně příslušné nejbližší dislokované jednotky HZS, u technika požární ochrany nebo preventisty požární ochrany.

9.7 Řád ohlašovny požárů

Ohlašovna požárů je místo s trvalou obsluhou (v době pracovní doby) vybavené potřebnými komunikačními prostředky, které je určeno k přijímání hlášení o vzniku požáru nebo jiné mimořádné události a k vyhlášení požárního poplachu.

Řád ohlašovny požárů upravuje způsob přijímání hlášení o vzniku požáru, vyhlášení požárního poplachu, oznámení požáru na operační středisko hasičského záchranného sboru a obsahuje:

- 9.7.1 povinnosti obsluhy,
- 9.7.2 seznam důležitých telefonních čísel,
- 9.7.3 způsob oznámení vzniklého požáru operačnímu středisku hasičského záchranného sboru,
- 9.7.4 způsob vyhlášení požárního poplachu včetně přivolání pomoci a vyrozumění vedoucích zaměstnanců a dalších osob,
- 9.7.5 náhradní opatření pro případ poruchy spojovacích prostředků.

Řád ohlašovny požárů je uložen na ohlašovně požárů a je součástí školení obsluhy ohlašovny požárů.

9.8 Dokumentace o školení zaměstnanců, odborné přípravě preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany

Dokumentaci o školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců o požární ochraně a o odborné přípravě preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany tvoří:

- 9.8.1 tematický plán,
- 9.8.2 časový rozvrh,
- 9.8.3 záznam o školení nebo o odborné přípravě.

Záznam o školení nebo o odborné přípravě obsahuje název organizační jednotky, datum, náplň školení nebo odborné přípravy, způsob ověření znalostí, případně doklad o tomto ověření, dobu trvání školení nebo odborné přípravy, seznam zaměstnanců s podpisy proškolených osob, jména a podpisy osob, které školení nebo odbornou

přípravu provedly, včetně prohlášení o oprávněnosti k provedení školení nebo odborné přípravy.

9.9 Požární kniha

Slouží k záznamům o všech důležitých skutečnostech týkajících se požární ochrany, např. o provedených preventivních prohlídkách, o školení zaměstnanců, o odborné přípravě preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany, o kontrole dokumentace požární ochrany, o kontrole hasících přístrojů, o požárech atp. Požární knihy jsou vedeny na ústředí podniku a na jednotlivých střediscích.

9.10 Doklady prokazující dodržování technických podmínek a návodů vztahujících se k požární bezpečnosti činností

Zajištění požární bezpečnosti při provozu technických a technologických zařízení se prokazuje doklady o jejich kontrole, údržbě a opravách provedených podle požadavků stanovených právními předpisy, normativními požadavky a průvodní dokumentací výrobků.

Za doklady se považují:

9.10.1 zpráva o revizi nebo zpráva o kontrole,

9.10.2 záznamy o provedené údržbě nebo opravách,

9.10.3 návody a technické podmínky vztahující se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností.

9.11 Způsob vedení dokumentace požární ochrany

Dokumentaci požární ochrany vede na ústředí podniku technik požární ochrany, na střediscích vedoucí středisek a preventisté požární ochrany.

V dokumentaci je uvedeno místo a rozsah její účinnosti, datum zpracování nebo provedení záznamu, jméno zpracovatele nebo osoby, která dokumentaci vede.

Dokumentaci požární ochrany schvaluje na ústředí podniku ředitel podniku.

Kontrola dokumentace požární ochrany se provádí v rámci preventivních požárních prohlídek nejméně jednou za rok. Zápis o výsledku kontroly se provede do požární knihy.

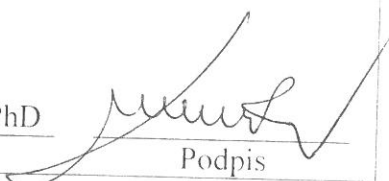
Dokumentace požární ochrany se ukládá tak, aby byla dostupná zaměstnancům, jichž se týká, jakož i orgánům dozoru. Dokumentace požární ochrany, popřípadě její kopie musí být uloženy tak, aby v případě požáru bylo možno prokázat plnění povinností stanovených zákonem.

Čl. X

Závěrečná ustanovení

Tato směrnice nabývá platnosti dnem schválení ředitelem ČZU ŠLP.

Autorizace

Zpracoval :	<u>01. 06 2011</u> Datum	Technik BOZP a PO Ing. Jan Bukáček Útvar / Jméno	 Podpis
Přezkoušel :	<u>01. 06. 2011</u> Datum	VTN Ing. Zdeněk Karásek Útvar / Jméno	 Podpis
Schválil :	<u>01. 06. 2011</u> Datum	ředitel doc. Ing. Václav Malík PhD Útvar / Jméno	 Podpis

Změnové řízení

Číslo revize	Datum revize	Předmět revize	Číslo stránky nebo přílohy
0	01.06.2011	Základní verze	Str.1- 17
1			
2			
3			
4			
5			
6			