Nejčastější otázky – Co mám dělat, když…?

Ubytovaní studenti

1. **Kde zjistím kolik mám zaplatit za kolej?**
   - http://iskam.czu.cz
2. **Kde zaplatím kolejné a další poplatky?**
   - hotově nebo platební kartou na pokladně v budově Knihovna
   - on-line platební kartou po přihlášení na: http://iskam.czu.cz
3. **Když chci platit inkasem?**
   - ve své bance zadám povolení k inkasu ze svého účtu na účet ČZU,
   - zadám limit inkasa, minimální částka je 8.000,- Kč
   - potvrzení banky o povolení k inkasu předám vedoucímu své koleje
4. **Když chci platit příkazem k úhradě?**
   - zadám své bance platební příkaz ve výši pohledávky,
   - číslo účtu 500022222/0800 (ČZU),
   - VS 817501,
   - SS je nutné uvést moje Univerzitní identifikační číslo (UIČ).
5. **Když chci platit ze zahraničí zadám:**
   - IBAN: CZ3800800000000002222
   - SWIFT: GIBACZPX
6. **Právě jsem si přivezl počítač na kolej, jak jej mohu připojit do kolejní sítě?**
   - na stránkách http://oikt.czu.cz/kolejnisit/ musíte nejdříve zaregistrovat tzv. MAC adresu vaší síťové karty. Druhým krokem bude zaplacení poplatků spojených s provozem počítače na kolejích. Všechny další informace si můžete přečíst právě na stránkách http://oikt.czu.cz/kolejnisit/ nebo Vám je rádi poskytnou pracovníci IT laboratoře JIH.
7. **Když chci internetové připojení?**
   - požádám svého vedoucího koleje o zaregistrování platby síťového připojení na mojí kartě studenta v ubytovacím programu “ISKAM4“.
8. **Když chci požádat o změnu pokoje**
   - požádám svého vedoucího koleje o změnu pokoje.
9. **Když zjistím, že budu opakovat ročník?**
   - informuji svého vedoucího koleje,
   - nemám přednostní nárok na kolej v dalším akademickém roce.,
   - pokud jsem již ubytován připravím se na to, že budu penalizován v navýšení ceny kolejného o 50 % až do další změny stavu studia.

10. Když chci na pokoji používat varnou konvici, topinkovač apod.?

- požádám svého vedoucího koleje, že chci na pokoji používat varnou konvici atd., platím za spotřebiče dle ceníku plateb www.kam.czu.cz/dokumenty a formuláře/ceníky .

11. Když zjistím na pokoji závadu technického charakteru?

- sdělím závadu emailem nebo osobně příslušnému vedoucímu koleje, současně zašlu informaci o závadě na recepci příslušné koleje (která závady eviduje a kontroluje odstranění).

12. Když ztratím klíč od pokoje?

- nahlásím ztrátu svému vedoucímu koleje,
- ztráta klíče je zpoplatněna.

13. Když si chci požádat o výměnu deky, polštáře, lampičky apod.?

- požádám v daném termínu pro výměnu prádla a doplňků operátora skladování pro danou kolej o výměnu deky atd.

14. Když chci ukončit ubytování (v průběhu akademického roku)?

- podám písemnou výpověď o ukončení ubytování svému vedoucímu koleje,
- formulář najdu na www.kam.czu.cz/dokumenty a formuláře/,
- výpovědní doba činí 1 měsíc a začíná plynout ode dne výpovědi (viz Smlouva o ubytování, Čl. VI., odst.2.),
- výše kolejného bude odečtena z kauce po předání čistého uklizeného pokoje, vrácení klíčů od pokoje a povlečení. Případné škody budou hrazeny též z kauce.

15. Když si chci požádat o kolej na další rok?

- po přihlášení na http://iskam.czu.cz, podat si žádost o ubytování,
- sleduji scénář ubytování na kolejích ČZU pro další akademický rok na www.kam.czu.cz/dokumenty a formuláře/.

16. Když chci požádat o prázdninové bydlení?

- požádám svého vedoucího koleje o prázdninové ubytování.

17. Když mi končí ubytovací smlouva (na konci akademického roku) a současně mám zažádáno o kolej na nový akademický rok a nebudu bydlet během prázdnin?

- sdělím svému vedoucímu koleje, že chci ukončit ubytování na koleji (např. k 1.7.) a odhlásím se z pokoje,
- v případě, že mám při ukončení ubytování požadavek na vrácení kauce (bezhotovostním převodem), neplatím kolejné za poslední měsíc (kolejné se zúčtuje s výší kauce),
- v případě, že mám při ukončení ubytování požadavek na převod kauce do dalšího akademického roku, vypořádám k datu ukončení ubytování veškeré nedoplatky,

Nedoplatky (kauce, kolejného a ostatních plateb) – způsoby plateb a možnosti řešení:

a) převodem na bankovní účet ČZU. Číslo účtu: 500022222/0800; Variabilní symbol (VS): 817501; Specifický symbol (SS): je nutné uvést moje Univerzitní identifikační číslo (UIČ),
b) hotově nebo platební kartou na pokladně budovy Knihovna ČZU,
c) platební kartou on-line, přes platební bránu ISKAM4.

Přeplatky (kauce, kolejného a ostatních plateb) – vrácení a možnosti řešení:

d) převodem na bankovní účet, který máš vyplněný v ISKAM4,
e) hotově na pokladně budovy Knihovna ČZU,
f) na platební kartu, pokud platím přes platební bránu ISKAM, on-line platební kartou.

- Výši přeplatku nebo nedoplatku zjistím po přihlášení do ISKAM4. Úhrada je možná přímo přes tlačítko „Nabít a uhradit pohledávky“.

18. Kdy se mohu nastěhovat nebo odstěhovat z koleje?

- v pracovní dny od pondělí do pátku, 8:00 – 15:00 hod.

Nejčastější otázky – Co mám dělat, když…?

Budoucí studenti prvních ročníků

1. **Když nevím, jak si mám podat žádost o ubytování na koleji ČZU?**
   - po přidělení uživatelského jména – LOGIN a inicializačního hesla,
   - po přihlášení na http://iskam.czu.cz, podat si žádost o ubytování.

2. **Kde mohu zjistit své uživatelské jméno LOGIN?**
   - uživatelské jméno LOGIN zjistíte v systému e-přihlášek http://is.czu.cz/prihlaska nebo http://is.czu.cz/navratka.

3. **Když nevím, kdo mi poskytne přihlašovací heslo?**
   - přihlašovací heslo zjistím na http://is.czu.cz/prihlaska nebo http://is.czu.cz/navratka.

4. **Zapomněl(a) jsem heslo do UIS?**
   - napsat na Helpdesk e-mail: helpdesk@czu.cz a uvést nejlépe svůj LOGIN nebo jiný údaj jasně identifikující studenta.

5. **Nemohu se přihlásit do školního emailu?**
   - zkontrolujte, zda se hlásíte do správnou adresu: https://mail.studenti.czu.cz. Přihlašovací jméno je nutné zadávat ve tvaru například xnovp001@studenti.czu.cz, tj. včetně domény za zavináčem.
   - přihlašovací údaje použijte stejné jako do UIS (http://is.czu.cz/). Nefungují-li vám tyto údaje, přihlaste se do UIS a proveďte změnu hesla. Po cca 60 minutách se heslo propíše i do emailové schránky.

6. **Když budu přijat ke studiu na odvolání po termínu podání žádosti?**
   - podám žádost o ubytování prostřednictvím ubytovací kanceláře.

7. **Když mám podanou žádost, ale nedostal jsem kolej?**
   - zavolám do ubytovací kanceláře (224383373) nebo napíšu na email ubytovani@kam.czu.cz
   - potvrdím žádost, že mám nadále zájem o ubytování a budu sledovat svoji nebo studentskou
   - emailovou poštu, jejíž adresu jsem udal při podávání žádosti o ubytování.

8. **Kdy zaplatím ubytovací kauci?**
   - ubytovací kauci ve výši 7 000,- Kč, zaplatím až po vyrozumění o kladném výsledku o ubytování na moji emailovou adresu.

9. **Když složím kauci den po termínu?**
   - není uzavřena smlouva o ubytování a student pozbývá nárok na ubytování na koleji ČZU.

10. Když mám zaplacenou kauci, ale najdu si jinou možnost bydlení?

- zruším žádost o ubytování na ČZU nejpozději do 30.9
- kauce bude vrácena s výjimkou 300,- Kč, která představuje paušální administrativní poplatek pro ČZU.

11. Když si chci vybrat pokoj na koleji s kamarádem/kou?

- můžu zavolat vedoucímu na příslušnou kolej a zamluvit si pokoj. Kontakty najdu na www.kam.czu.cz/kontakty.

12. Mám zaplacenou kauci a mám nastupovat na kolej. Musím zaplatit kolejné za měsíc říjen?

- ano. Kauce neslouží k úhradě kolejného, ale hradí se z ní případné nedoplatky a vzniklé škody na vybavení pokoje při ukončení ubytování.

13. Jsem studentem 1. ročníku mohu spát na koleji hned v den ubytování?

- ano. Po podepsání smlouvy o ubytování, převzetí klíče od pokoje a lůžkovin, je vám počítáno kolejné.

14. Jaký je rozdíl mezi pokojem s příslušenstvím a bez něj?

- pokoj s příslušenstvím představuje sprchu, WC na pokoji,
- pokoj bez příslušenství – sprcha, WC společná na příslušném patře.

15. Když se chci stravovat v menze?

- obědy se neobjednávají. Student se může stravovat libovolně od pondělí do pátku – obědy a večeře v určené době, pouze je nutné mít UEP kartu. Další možnosti stravování v areálu ČZU: http://food.czu.cz.

16. Co je UEP?

- UEP, neboli Univerzitní Elektronická Peněženka, je elektronický platební systém pro studenty a zaměstnance ČZU umožňující uživatelům prostřednictvím nových identifikačních průkazů jednoduchý a centralizovaný způsob placení za služby a zboží, které nabízí a poskytuje univerzita a smluvní partneři působící v areálu ČZU. Jedná se především o platby za stravování v menze, platby kolejného, studijní poplatky, platby za tiskové a knihovní služby, dále možnost platit v bufetech a restauracích v areálu ČZU atd.

Jak získat UEP?

- UEP mohou využívat zaměstnanci ČZU na zaměstnanecké kartě nebo ITIC a studenti v prezenční formě studia vlastnící ISIC.

Při nabíjení peněz na UEP na dobíjecím kiosku se peníze nenačetly na účet?

- pokud dojte k chybě v komunikaci mezi nabíjecím kioskem a kartou, uloží se peníze na Jumbo účet. Znovu přiložte kartu a zvolte možnost „Nabití do maxima“ (peníze

z Jumbo účtu budou nabity na kartu). Pokud peníze nejsou ani na Jumbo účtu, uschovejte účet a kontaktujte pana Ing. Tomáše Patočku.

Potřebuji více informací o své ISIC kartě s UEP?

- zkuste si vyhledat odpověď na otázku na webu UEP. Popřípadě můžete kontaktovat oddělení Helpdesk nebo svoji otázku přidat do diskusního fóra na https://moodle.czu.cz/.

17. Kde si mám požádat o ubytovací stipendium?

- na portálu: https://www.czu.cz/cs/r-7213-studium/r-7256-informace-pro-studenty/r-7934-stipendia.

18. Kde mohu vyplnit svůj bankovní účet pro přijímání ubytovacího stipendia?

- přihlaste se do UIS (http://is.czu.cz/), zvolte "Portál studenta -> Bankovní spojení" a vyplňte číslo účtu.